

ELHADJI BOUBACAR CISSE THIAM

CONSULTANT EN ANALYSE DE DONNÉES, RECHERCHE APPLIQUÉE ET SUIVI-ÉVALUATION

Dakar, Sénégal

Téléphone : +221 77 120 94 52

E-mail : boubacarelhadji96@gmail.com

LinkedIn : linkedin.com/in/eladjboubacarissethiam

Mobilité : Sénégal et Afrique de l'Ouest

PROFIL PROFESSIONNEL

Économiste titulaire d'un Diplôme d'Études Approfondies (DEA) en macroéconomie, disposant d'une expérience professionnelle dans la recherche appliquée, les études socioéconomiques, l'analyse statistique, le contrôle qualité des données et la coordination d'enquêtes de terrain.

J'ai contribué à des projets de recherche et de développement dans les domaines agricole, socioéconomique et communautaire. Mes expériences comprennent le contrôle et l'analyse des données d'un projet de système de récépissé d'entrepôt agricole au CRDES, ainsi que des activités de facilitation et d'enquête dans le cadre d'un projet d'assurance indiciaire agricole à Sibassor.

Je maîtrise Stata, Excel avancé et plusieurs outils numériques de collecte de données. Rigoureux, méthodique et orienté vers la qualité des résultats, je souhaite mettre mes compétences au service des bureaux d'études, des ONG, des institutions de recherche et des programmes de développement.

DOMAINES DE COMPÉTENCES

Suivi-évaluation et gestion de projets

- Collecte et suivi des indicateurs de projets.
- Contribution au suivi des activités et à la production de rapports.
- Vérification des données utilisées pour le reporting.
- Appui à la documentation des résultats des interventions.

Analyse et qualité des données

- Traitement et analyse de données quantitatives.
- Contrôle de complétude, de cohérence et de fiabilité.
- Identification des anomalies et suivi des corrections.
- Gestion et validation de bases de données.
- Analyse statistique et économétrique avec Stata.
- Tableaux de suivi et reporting sous Excel avancé.

Recherche et études socioéconomiques

- Enquêtes quantitatives et qualitatives.
- Entretiens individuels et groupes de discussion.
- Facilitation communautaire et mobilisation des participants.
- Transcription et organisation des données qualitatives.
- Contribution à la rédaction de rapports d'étude et de mission.

Collecte numérique et coordination de terrain

- ODK et KoboCollect.
- SurveyCTO, CSPro et TaroWorks.
- Supervision d'enquêteurs et contrôle des procédures de collecte.
- Coordination opérationnelle et relations avec les parties prenantes.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Contrôleur de qualité des données — CRES

Décembre 2024 – Février 2025 | Sénégal

Projet soutenu par la Fondation Mastercard.

- Contrôler la complétude, la cohérence et la fiabilité des données d'enquête.
- Identifier les anomalies et incohérences dans les bases de données.
- Assurer le suivi des corrections auprès des enquêteurs.
- Utiliser Stata et Excel pour les vérifications et contrôles de qualité.
- Préparer des rapports de contrôle qualité et contribuer à l'amélioration des procédures de validation.

Assistant de recherche — APHRC Dakar

Octobre – Novembre 2024 | Dakar, Sénégal

- Participer aux activités de collecte quantitative et d'énumération.
- Réaliser la transcription d'enregistrements issus d'activités de recherche.
- Contribuer à l'organisation et à la documentation des données collectées.

- Appuyer les équipes de recherche dans la réalisation des activités de terrain.

Enquêteur — Étude sur la prévalence de la maladie de Parkinson, APHRC

17 septembre – 17 octobre 2024

- Participer à la collecte de données conformément aux procédures de l'étude.
- Veiller à la complétude des informations recueillies.
- Respecter les protocoles de collecte et les consignes de qualité.

Agent recenseur — Direction générale des Impôts et des Domaines (DGID)

Novembre 2021 – Avril 2023 | Sénégal

- Participer au recensement des biens immobiliers.
- Collecter et enregistrer les informations conformément aux procédures établies.
- Vérifier la qualité et la complétude des données recueillies sur le terrain.

Gestionnaire de base de données — Shelter For Life International

Décembre 2019 – Avril 2020 | Sénégal

- Assurer la gestion et l'organisation des bases de données.
- Contribuer au traitement et à la vérification des informations de projet.
- Collaborer avec le département des finances au calcul des indicateurs de projet.
- Participer à la fiabilisation des données destinées au suivi et au reporting.

Analyste de données / Contrôleur qualité des données — CRDES

Octobre 2016 – Décembre 2019 | Sénégal

- Traiter et analyser des données quantitatives.
- Contrôler la qualité et la cohérence des bases de données.
- Identifier les erreurs et contribuer à leur correction.
- Superviser des équipes de collecte et suivre le respect des procédures de terrain.
- Produire des rapports analytiques destinés à faciliter la prise de décision.
- Contribuer à l'amélioration des processus de collecte et de validation des données.

EXPÉRIENCES SPÉCIFIQUES EN RECHERCHE AGRICOLE

Projet du Système de récépissé d'entrepôt agricole — CRDES

Mai 2018 | Contrôle et analyse des données

- Contrôler et analyser les données collectées dans le cadre du projet.
- Vérifier la cohérence et la qualité des informations.
- Contribuer à la fiabilisation des données destinées à l'analyse du projet.

Projet d'assurance indicielle agricole — Sibassor

Juin 2019 | Facilitateur et enquêteur

- Participer aux activités de facilitation auprès des communautés et des parties prenantes.
- Réaliser des enquêtes de terrain et recueillir les informations nécessaires au projet.
- Contribuer à la qualité des données collectées et au déroulement des activités sur le terrain.

EXPÉRIENCES COMPLÉMENTAIRES

Superviseur de terrain — Cabinet Émergence

Mai 2026 | Kédougou, Sénégal

- Coordonner les activités de collecte dans le cadre d'un recensement national des daaras.
- Superviser les enquêteurs et suivre l'application des procédures de collecte.
- Faciliter les relations avec les autorités locales et les responsables communautaires.
- Contribuer au suivi opérationnel et au reporting.

Recherche qualitative et appui aux programmes — Amnesty International Sénégal 2020–2026

- Participer à des études qualitatives et à des activités de collecte d'informations auprès des communautés.
- Contribuer à la conduite d'entretiens individuels et de groupes de discussion.
- Réaliser des transcriptions et participer à la documentation des résultats.
- Préparer des rapports de mission et contribuer à la mobilisation des bénéficiaires.
- Participer à une étude à mi-parcours à Tambacounda en janvier 2026.

Chef d'équipe — « 100 000 étudiants contre la COVID-19 »

Juillet – Août 2020 | Région de Dakar

- Coordonner les activités de terrain.
- Contribuer à la collecte d'informations et à la préparation des rapports.

FORMATION

Diplôme d'Études Approfondies (DEA) en macroéconomie

Université Cheikh Anta Diop de Dakar | 2012–2014

Licence en économie

Université Cheikh Anta Diop de Dakar | 2010–2011

OUTILS INFORMATIQUES

- **Analyse statistique** : Stata.
- **Traitement et reporting** : Microsoft Excel avancé, tableaux croisés dynamiques et indicateurs.
- **Collecte numérique** : ODK, KoboCollect, SurveyCTO, CSPro et TaroWorks.
- **Bureautique** : Microsoft Word et PowerPoint.

LANGUES

- Français : avancé.
- Wolof : courant.
- Anglais : niveau de base.

DOMAINES D'INTÉRÊT POUR LA CONSULTANCE

- Études socioéconomiques et recherche appliquée.
- Suivi-évaluation des projets et programmes.
- Analyse statistique et contrôle qualité des données.
- Études agricoles et développement rural.
- Assurance agricole et inclusion économique.
- Enquêtes quantitatives et qualitatives.
- Évaluation de projets de développement.
- Collecte numérique et supervision d'enquêtes.

RÉFÉRENCES PROFESSIONNELLES

Ousmane NDIAYE

Chef de Département Suivi-Évaluation des Aéroports Régionaux — AIBD SA

Téléphone : +221 77 903 20 10

E-mail : ousmanendiayeptci@gmail.com

Aminata DIEYE

Coordination de Projet — Amnesty International Sénégal

Téléphone : +221 77 641 40 63

E-mail : aminata.dieye@amnesty.sn

Mballo KA

Agent — Direction des Finances et de la Comptabilité (DFC)

Téléphone : +221 77 328 85 95

E-mail : mballombf@gmail.com