

Monsieur MACATY FALL

CURRICULUM VITAE — CONSULTANT INTERNATIONAL

Consultant international senior | Éducation • Formation • Évaluation • Développement

Dakar, Sénégal | Tél. : +221 77 228 69 16 / +221 77 645 71 31 | falmacaty@gmail.com /
falmacaty@outlook.com

LinkedIn : www.linkedin.com/in/macaty-fall-39522b93

PROFIL PROFESSIONNEL

Consultant international senior en éducation, formation et développement, avec plus de 34 années d'expérience professionnelle au Sénégal et en Afrique de l'Ouest, de l'Est et du Centre. Expérience confirmée auprès de l'UNICEF, de la Banque mondiale, de la JICA, de l'USAID/Cambridge Education et de LuxDev dans la formulation, la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation de programmes et politiques éducatifs. Expertise en éducation de base, alphabétisation, formation professionnelle et technique, petite enfance, formation des enseignants, réforme curriculaire, référentiels de compétences, évaluation de programmes et renforcement des systèmes éducatifs. Expérience avérée de direction de missions, de coordination d'équipes et de dialogue avec les ministères, partenaires techniques et financiers et acteurs de la société civile.

DOMAINES D'EXPERTISE

- Éducation de base, petite enfance, éducation inclusive et enfants hors de l'école
- Éducation en situation d'urgence, santé scolaire, WASH, nutrition et protection
- Formation professionnelle et technique, employabilité et ingénierie de la formation
- Alphabétisation fonctionnelle et langues nationales
- Lutte contre les violences basées sur le genre et les privations multidimensionnelles
- Réforme curriculaire, référentiels métier/compétences/formation/certification
- Formation initiale et continue des enseignants et normes de performance
- Théorie du Changement, analyse des hypothèses, voies causales et théorie du programme.
- Revues à mi-parcours et évaluations externes ; analyse des résultats, indicateurs, effets et impacts.
- Conception et évaluation de programmes et politiques éducatifs.
- Évaluation de programmes et politiques ; revues à mi-parcours ; critères CAD-OCDE
- Gestion de projets : formulation, planification, suivi-évaluation, budget et financement
- Expérience directe en SIGE/EMIS et sur les indicateurs CESA/ODD4
- Éducation digitale pour l'inclusion et l'équité
- Coordination institutionnelle, dialogue politique, partenariats et relations bailleurs

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE — MISSIONS ET POSTES RÉCENTS

Nov.–Déc. 2025 — Consultant international adjoint — Revue à mi-parcours du Programme de coopération pays UNICEF - Burundi 2024–2027 UNICEF Burundi

Contexte / mission : Appui à la revue à mi-parcours du programme de coopération pays de l'UNICEF.

Responsabilités principales

- Analyser les progrès au regard du cadre de résultats : produits, résultats et indicateurs.
- Examiner et valider la Théorie du Changement, ses hypothèses et voies causales.
- Identifier les défis, leçons apprises, innovations et bonnes pratiques.
- Formuler des recommandations stratégiques et opérationnelles et contribuer à l'analyse des risques.

Principaux livrables / résultats

- Rapport d'examen à mi-parcours du Programme de pays UNICEF Burundi 2024–2027, avec recommandations stratégiques et opérationnelles et une matrice des risques.

Juil.–Août 2025 — Chef d'équipe — Évaluation externe du dispositif d'assistance technique au Fonds commun sectoriel Éducation du Niger

UNICEF / Partenariat mondial pour l'éducation | Niger

Contexte / mission : Évaluation rétrospective et prospective de l'assistance technique au secteur de l'éducation.

Responsabilités principales

- Coordonner l'équipe d'évaluation et superviser les travaux des experts.
- Garantir la qualité de la méthodologie, des analyses et des livrables.
- Analyser pertinence, cohérence, efficacité, impact et durabilité de l'assistance technique.
- Identifier les options pour une éventuelle nouvelle assistance technique à partir de 2026.

Principaux livrables / résultats

- Rapport d'évaluation externe avec recommandations stratégiques et opérationnelles.
- Feuille de route pour les réformes nécessaires avec calendrier indicatif.

Août–Sept. 2024 — Expert international — Élaboration de documents de métier et de formation

Centre des cours professionnels et industriels / Direction générale de la Formation professionnelle et technique | Sénégal

Contexte / mission : Appui à l'élaboration des documents du métier de « Référent en sécurité et Protection des droits humains ».

Responsabilités principales

- Contribuer à l'analyse de la situation de travail.
- Élaborer les référentiels métier et compétences, certification et formation.
- Contribuer au guide d'organisation matérielle et pédagogique.

Principaux livrables/Résultats :

- Le référentiel Métier et compétences du métier « Référent en sécurité et Protection des droits humains ».
- Le référentiel de certification
- Le référentiel de formation
- Le guide d'organisation matérielle et pédagogique

Janv.–Sept. 2023 — Consultant international / Chef d'équipe — Paquet intégré de services scolaires

Groupe de la Banque mondiale | Niger

Contexte / mission : Appui à la formulation d'un paquet intégré en santé, nutrition et déparasitage scolaires dans le cadre du projet Lafia lyali.

Responsabilités principales

- Coordonner le consultant national et les chefs d'antenne régionale.
- Structurer les composantes : santé reproductive, WASH, VBG, gestion scolaire, alimentation et supplémentation, déparasitage, éducation en urgence et appui psychosocial.
- Cartographier les acteurs et interventions et organiser la formulation opérationnelle.

Principaux livrables / résultats

- Cartographie des acteurs et interventions.
- Paquet intégré d'activités de santé, nutrition et vermifugation à l'école.
- Manuels opérationnels pour la mise en œuvre.

Sept. 2023 — Consultant international / Chef d'équipe — Étude de faisabilité de la classe préscolaire préparatoire

Stratman Consulting Group | Burundi

Contexte / mission : Étude sur la faisabilité de la mise en place d'une classe préscolaire préparatoire dans les écoles fondamentales.

Responsabilités principales

- Conduire le cadrage, la conceptualisation et le design de l'étude.
- Guider la collecte et l'analyse des données et les consultations des parties prenantes.
- Garantir la qualité et la validation des rapports.

Principaux livrables / résultats

- Rapport de cadrage et méthodologie détaillée.
- Rapport provisoire avec résultats des consultations, analyses et cadrage financier.
- Modèle de simulation budgétaire pour différents scénarios.

- Note de politique nationale sur la « classe zéro » et document final de politique/cadrage et simulations financières.

Déc. 2021–Avr. 2022 — Expert chargé de l'évaluation intermédiaire externe — Programme Formation professionnelle, technique et employabilité

LuxDev / Particip GmbH | Sénégal

Contexte / mission : Évaluation dans le cadre du Programme indicatif de coopération IV 2018–2023.

Responsabilités principales

- Analyser pertinence, efficacité, efficience, durabilité et cohérence selon les critères CAD-OCDE.
- Examiner les thèmes transversaux : gouvernance, genre, environnement et changement climatique.
- Analyser l'atteinte probable des résultats, les écarts, forces, faiblesses et appropriation par les bénéficiaires.

Principaux livrables / résultats

- Rapport final d'évaluation à mi-parcours et recommandations.
- Résumé des notations selon les critères d'évaluation de l'OCDE.
- Présentation des principales conclusions et recommandations.

Mai 2018–Nov. 2021 — Coordonnateur des normes et standards de performance des enseignants et des élèves — Programme Lecture pour Tous

USAID / Chemonics / Cambridge Education | Sénégal

Contexte / mission : Pilotage du résultat intermédiaire relatif aux normes et standards nationaux pour la lecture initiale en langues nationales.

Responsabilités principales

- Appuyer l'élaboration, la dissémination et l'utilisation de normes de performance des élèves.
- Soutenir l'élaboration des normes de performance des enseignants.
- Appuyer l'adaptation du cadre mondial UNESCO de performance en lecture et mathématiques.
- Contribuer au programme national de lecture intégrant les langues nationales.

Principaux livrables / résultats

- Seuils de performance en lecture pour les premières années du primaire.
- Référentiel de compétences des enseignants en lecture bilingue.
- Cadre d'orientation en didactique de la lecture scolaire.
- Programme national de lecture scolaire incluant les langues nationales.

Oct. 2010–Avr. 2018 — Spécialiste Éducation / Chef de section par intérim

UNICEF Sénégal | Sénégal

Contexte / mission : Conseil technique, formulation, suivi et évaluation de programmes éducatifs.

Responsabilités principales

- Formuler de nouveaux projets en petite enfance, éducation et lutte contre les violences basées sur le genre.
- Conseiller les partenaires gouvernementaux et de la société civile sur les stratégies d'intervention.
- Assurer le suivi-évaluation et contribuer au dialogue politique et au plaidoyer.
- Piloter des dossiers : éducation inclusive, enfants hors école, filles/VBG, urgence, préscolaire, alimentation scolaire/WASH, classes passerelles.
- Coordonner le Groupe des partenaires locaux en Éducation et Formation du Sénégal à partir de 2017.

Principaux résultats :

- Une étude sur l'Education inclusive avec un Rapport national sur « Out of school » ou enfants en dehors de l'école en 2015
- Mise en place des comités de veille et d'alerte (CVA) sur les violences scolaires dans les écoles des régions Sud et Est
- Renforcement des comités de gestion des écoles sur la problématique de l'état civil et de la Protection

- Un Projet Protection et lutte contre les violences basées sur le genre en partenariat avec Plan international, Ministère éducation et UNICEF financé par Affaires mondiales Canada est mis en œuvre dans 8 régions du Sénégal en 2017
- Formation d'une équipe nationale en Education en situation d'urgence et Point focal Urgences en 2014
- Mise en place du projet de classes préscolaires et daara préscolaires à l'élémentaire en 2016
- Mise en œuvre du Programme Alimentation scolaire et Wash in school (santé scolaire Eau et hygiène) : portefeuille du PAM/WFP et du Comité Espagnol dans les régions de Tambacounda et Kédougou

Oct. 2008–Sept. 2010 — Adjoint au Représentant Résident

Japan International Coopération Agency (JICA) | Sénégal / Afrique de l'Ouest et du Centre

Contexte / mission : Coordination de projets de coopération technique et appui à la gestion du bureau.

Responsabilités principales

- Formuler de nouveaux projets de coopération technique, prêts et aide financière non remboursable.
- Suivre la mise en œuvre des projets et analyser les contextes économique et politique.
- Superviser les staffs nationaux du secteur petite enfance, éducation et formation professionnelle.
- Participer au Programme de formation des directeurs d'écoles en gestion pédagogique, administrative et en leadership
- Participer aux appels d'offres et au suivi de projets de construction scolaire, manuels, formation des directeurs, mathématiques/sciences, santé et alimentation scolaire, EFTP et WASH.

Principaux résultats :

- Étude préliminaire des besoins en construction scolaire, distribution de manuels et de guides pour les enseignants et les élèves en Afrique de l'Ouest et centrale.
- Élaboration et suivi de projets de formation pour les chefs d'établissement et de projets d'amélioration de l'environnement scolaire (renforcement de la participation communautaire), ainsi que du projet de renforcement de l'enseignement des mathématiques et des sciences (SMASE WECSA) au Sénégal et en Afrique de l'Ouest (Sénégal, Burkina Faso, Guinée, Mauritanie, Ghana, Kenya, Mali et Niger) : PREMST et PAES.
- Élaboration de projets de santé et d'alimentation scolaires en Afrique de l'Ouest et centrale : Guinée, Mauritanie, Gambie, Burkina Faso, Mali et Niger.
- Programme de construction d'écoles en Guinée, au Mali, au Niger et au Sénégal

2003–2008 — Adjoint au Directeur des Programmes

Bureau régional JICA pour l'Afrique de l'Ouest et du Centre | Sénégal / Afrique de l'Ouest

Contexte / mission : Gestion et appui à la programmation régionale.

Responsabilités principales

- Rechercher de nouveaux projets et analyser leur faisabilité.
- Planifier, organiser, contrôler et évaluer les projets.
- Faciliter les relations publiques et institutionnelles et assister experts et volontaires.
- Préparer les dossiers d'appel d'offres et représenter la JICA dans les groupes de bailleurs du secteur Éducation.
- Participer au Programme de formation des directeurs d'écoles en gestion pédagogique, administrative et en leadership
- Suivre les projets d'éducation, construction scolaire, santé/alimentation scolaire et formation professionnelle et technique.
- Déterminer avec les Ministères de l'Education et les communautés les sites de construction d'écoles élémentaires et de collèges dans les pays couverts par le Bureau régional

Principaux résultats :

- Étude préliminaire des besoins en construction scolaire, distribution de manuels et de guides pour les enseignants et les élèves en Afrique de l'Ouest et centrale.
- Élaboration et suivi de projets de formation pour les chefs d'établissement et de projets d'amélioration de l'environnement scolaire (renforcement de la participation communautaire), ainsi que du projet de

renforcement de l'enseignement des mathématiques et des sciences au Sénégal et en Afrique de l'Ouest (Sénégal, Burkina Faso, Guinée, Mauritanie, Ghana, Mali et Niger) : PREMST et PAES.

- Élaboration de projets de santé et d'alimentation scolaire en Afrique de l'Ouest et centrale : Burkina Faso, Guinée, Mauritanie, Sénégal, Mali et Niger.

2000–2003 — Conseiller technique du Ministre / Chef du Service Administration générale et Équipement

Ministère de l'Enseignement technique, de la Formation professionnelle et de l'Alphabétisation | Sénégal

Contexte / mission : Fonctions cumulées de conseil stratégique, juridique, administratif et financier.

Responsabilités principales

- Préparer et élaborer le budget du ministère et des services rattachés.
- Conseiller sur les projets de lois, décrets et arrêtés et préparer les textes réglementaires.
- Identifier et formuler des projets de développement et finaliser les requêtes de financement.
- Représenter le ministre dans les comités techniques liés à l'alphabétisation.
- Traiter les contentieux RH et contractuels et préparer protocoles, accords et conventions.
- Président du Comité d'analyse technique des requêtes de financement des programmes d'Alphabétisation du Projet PAF (Projet d'Appui à l'Alphabétisation Priorité Femmes) soumises par la société civile.
- Membre de la Délégation sénégalaise à la Biennale de l'ADEA en Afrique du Sud ; EFA (Education For All) 2000 ;
- Président du Comité d'analyse technique des requêtes intégrées de financement des opérateurs en Alphabétisation du projet PAF (Projet d'Appui à l'Alphabétisation « Priorité Femmes ») financé par la Banque mondiale.
- Membre du Comité d'analyse des requêtes d'alphabétisation du Projet d'Appui à l'Alphabétisation Priorité Femmes (PAF) financé par la Banque mondiale

Principaux résultats :

- Élaboration d'une nouvelle lettre de politique sectorielle pour la formation professionnelle et technique
- Élaboration d'un nouveau plan sectoriel pour le renforcement de la formation professionnelle et technique et l'emploi des jeunes
- Règlement des différends ou conflits liés à la gestion des ressources humaines et à la gestion des contrats
- Identification et formulation de projets de développement pour le secteur de l'éducation
- Préparation des protocoles, accords et conventions engageant le ministère et ses structures
- Formulation et/ou finalisation des demandes de financement auprès des ONG et autres parties prenantes et partenaires

1998–2000 — Conseiller technique du Ministre de l'Éducation de base et des Langues nationales

Ministère de l'Éducation nationale | Sénégal

Contexte / mission : Conseil en alphabétisation, affaires juridiques, administratives et financières.

Responsabilités principales

- Présider le comité d'analyse technique des requêtes de financement des programmes d'alphabétisation.
- Assurer le conseil juridique et financier et les missions de suivi et contrôle des programmes.
- Participer aux conseils interministériels et revues annuelles du Programme sectoriel Education Formation
- Représenter le cabinet dans les négociations syndicales et financières.

1991–1998 — Responsabilités administratives, juridiques et éducatives

Ministère de l'Éducation nationale | Sénégal

Contexte / mission : Parcours initial dans l'administration éducative et l'enseignement.

Responsabilités principales

- Directeur de l'école élémentaire de Dalaba à Foundiougne (Fatick)
- Directeur de l'école élémentaire de Gadiack à Fatick
- Chef du Bureau d'Études juridiques : élaboration de textes, circulaires, arrêtés, décrets et lois et gestion des contentieux.

- Chef de divisions administratives et financières de la Direction de l'Enseignement supérieur : carrière des enseignants, interface budgétaire universités–Ministère des finances, établissements privés d'enseignement supérieur.
- Expérience d'enseignement et de direction d'établissement scolaire.

EXPÉRIENCE DE CONSULTANT EN AFRIQUE

- Coordonnateur national — étude « Les écoles communautaires de base au Sénégal », IPE/UNESCO, 2000.
- Coordonnateur national — étude sur les stratégies et mécanismes de financement de l'enseignement technique et de la formation professionnelle privés en Afrique subsaharienne : cas du Sénégal, IPE/UNESCO, 2001.

EXPÉRIENCE DE FORMATEUR

- ENSETP/UCAD — formation en gestion des programmes des psychologues conseillers (6ème année), octobre 2025.
- ENSETP/UCAD — formation en gestion de projets, Master ICOF (Ingénierie et Conseillers en formation), mars 2026.
- CESAG Dakar — cycle d'ingénierie de la formation, 2000–2002.
- ENTSS Dakar — cours de droit, 1997–1998.
- Institut privé de gestion (IPG-IST) de Dakar — droit bancaire, 1997.
- JICA — formation en gestion de projets pour les assistants des bureaux locaux.

FORMATION ACADÉMIQUE

- 2005 — DEA en Droit de l'Intégration et de l'Organisation Mondiale du Commerce, École Doctorale Régionale Africaine de Droit / Université de Dakar.
- 1997 — Certificat d'Aptitude à l'Enseignement Technique et Professionnel (CAESTP), École Supérieure Polytechnique / Université de Dakar — major au concours d'entrée. Niveau Masters 2
- 1996 - Techniques Bancaires et financières approfondies ; COFEB/BCEAO
- 1991 — Maîtrise en Relations Internationales (Droit public), Faculté des Sciences juridiques et politiques / Université de Dakar.
- 1990 — Licence en Droit public, Faculté des Sciences juridiques et politiques / Université de Dakar.
- 1990 — Certificat d'Aptitude Pédagogique (CAP), CFPS / École normale d'instituteurs de Thiès.

FORMATIONS CONTINUES — SÉLECTION

- 2023 — Banque mondiale : cybersécurité, protection des données personnelles, prévention du harcèlement sexuel et engagement sur les réseaux sociaux.
- 2018 — UNICEF/AGORA : prévention du harcèlement sexuel et de l'abus d'autorité.
- 2015 — UNICEF/WCARO : éducation en situation d'urgence et gestion de l'information.
- 2013 — University of Pennsylvania, USA : normes sociales et changement de comportements.
- 2012 — OMS/WCARO/UNICEF : formation de formateurs sur les soins de développement de la petite enfance.
- 2011 — UNICEF/WCARO : évaluations rapides des besoins éducatifs en situation d'urgence, planification des programmes, gestion VISION/IPSAS.
- 2008 — Université de Hiroshima / Hiroshima International Plaza : gestion de la formation continue des enseignants.
- 2005 — Banque mondiale/JICA : gestion du cycle de projet, indicateurs de performance et gestion axée sur le suivi-évaluation.
- 2003 — Ministère de l'Éducation / Banque mondiale : procédures de passation des marchés publics.
- 2000 — SETYM International : indicateurs de performance et suivi de projets.
- 1999 — Institut Industriel de l'Afrique Occidentale : budgets, coûts et financement de l'éducation.

LANGUES

Français : excellent (lu, parlé, écrit) | Anglais : excellent à l'écrit, niveau oral normal | Wolof : excellent | Arabe : basique à l'oral, niveau normal à l'écrit | Pulaar : basique | Japonais : basique.

OUTILS INFORMATIQUES

Word, Excel, PowerPoint, MS Project, Access, SAP, Internet et messagerie électronique, WhatsApp, outils d'IA générative (ChatGPT, Claude, Gemini, DeepSeek), Sexuality Education Review and Assessment Tool (SERAT)

RÉFÉRENCES PROFESSIONNELLES

REFERENCES : Liste de 3 personnes avec lesquelles j'ai travaillées			Années
Noms et Prénoms	Adresse et coordonnées	Fonction ou Occupation	
Monsieur Aliou MAIGA	almaiga@unicef.org 00224 60 22 87 46/ 62 66 34 10 Conackry Guinea	Chief of Protection UNICEF GUINEA	De 2015 à 2016 comme superviseur
Laurence Marie Paul LANNES	llannes@worldbank.org 221 33 859 41 00/77 584 29 08	Senior Health specialist world bank Group	En 2023
Ms Mbarou Mbaye Gassama PhD	Dr.Mbarou Gassama Mbaye Senior System Strengthening Specialist/ USAID /Lecture pour tous Phone: 77 456 05 61 Email: mbarou.gassamambaye@gmail.com Dakar SENEGAL	Coordonnatrice du Renforcement du Système de All children Reading USAID Program Consultante	Superviseur de 2018 à 2019

L'intéressé

Monsieur Macaty FALL

Le 12 octobre 2026