

CHRISTEL AKOFA GOMEZ

Conseil Juridique & Transaction Advisor

Expert Consultante Internationale Senior et Formatrice

Spécialités : Droit des Affaires – Droit des Sociétés – Droit OHADA – Droit de la CEDEAO et Afrique Centrale – Droit du Travail – Droit des Energies Renouvelables – Institutions Publiques – Organisations Internationales – Partenaires au Développement – Entreprises Multinationales – Ingénierie Juridique – Architecture et Rédaction Législatives et Réglementaires – Partenariats Public-Privé – Droit des Contrats et Gestion Contractuelle – Gestion des Risques – Gestion des Ressources Humaines – Externalisation des Ressources Humaines – Conformité Juridique et Réglementaire – Audit et Expertise Juridiques – Diligences Juridiques Préalables – Droit du Numérique – Transformation Numérique des Secteurs Public et Privé – Gouvernance Numérique – Ethique du Numérique – Ethique de l'Intelligence Artificielle – Archivage Légal – Organisation Juridique et Documentaire – Réalisation d'Etudes Juridiques, Institutionnelles et Stratégiques – Formation Professionnelle, Renforcement Institutionnel et Développement des Capacités – Services aux Entreprises – Legal Design

Téléphones portables : 00 (229) 01.95.95.13.99 – 00 (229) 01.97.69.37.30
E-mail: clkgomez@kepha-advisors.com – clkgomez@gmail.com – clkgomez@yahoo.fr
www.linkedin.com/in/christel-akofa-gomez-73148b2b
COTONOU – Bénin

Objectifs Professionnels

General Manager d'un Cabinet de Conseil Juridique pendant 20 ans, et maintenant Présidente de Kepha Advisors,

Et depuis plus de 30 ans Conseil Juridique et Consultante Internationale confirmée auprès d'entreprises et organisations nationales et internationales ou multinationales, publiques ou privées, engagées dans la mondialisation, avec ma spécialisation en Droit des Affaires, Droit des Sociétés, Droits des Organisations, Droit des Contrats, Droit Public, Droit International, Droit du Développement, Droit du Numérique, Ethique du Numérique, Transformation Digitale, Archivage Légal, Droit du Travail, etc., avec des connaissances sectorielles très marquées, et dotée d'une étonnante curiosité intellectuelle et d'une soif constante de nouvelles découvertes, de relever des défis, mon ambition et mes objectifs professionnels pour nos clients sont :

- (1) D'être un « business partner », dans la réflexion stratégique axée sur la prévention des risques juridiques, pour la pérennité et la sécurité du client ;
- (2) D'être un développeur :
 - de contrats solides,
 - de stratégies dans le Management Juridique des Affaires et l'optimisation du Risk Management ;
- (3) D'être un bâtisseur de solutions ;
- (4) D'offrir une valeur ajoutée certaine et conséquente au client.

Compétences-Clés

(1) EXPERTISE, CONSEIL ET ASSISTANCE EN MANAGEMENT JURIDIQUE,

par un focus sur le Droit National, le Droit International applicable, le Droit OHADA (applicable dans 17 pays Africains : (Bénin, Burkina Faso, Cameroun, Comores, Congo, Côte d'Ivoire, Gabon, Guinée, Guinée-Bissau, Guinée Equatoriale, Mali, Niger, République Démocratique du Congo, République Centrafricaine, Sénégal, Tchad, Togo), l'espace CEDEAO et la Zone UEMOA, Etc.

(2) CONTRACT MANAGEMENT : Compétence Rédactionnelle et Analytique des CONTRATS et DOCUMENTS JURIDIQUES de toutes natures, nationaux comme internationaux, en français et / ou en anglais, en matière :

- De Contrats Internationaux
- Commerciale (Vente, Distribution, Partenariats d'Affaires, Franchise, Représentation, etc.)
- Assistance documentaire et rédactionnelle à visée de sécurisation juridique des investissements
- Partenariats Publics-Privés
- Foncière, Bancaire, Immobilière, Venture, Locative, etc.

(3) OPTIMISATION DU RISK MANAGEMENT : RISQUES JURIDIQUES ET COMPLIANCE

- Assistance à la Négociation des Contrats
- Réalisation de la Cartographie des Risques Juridiques
- Assistance à la gestion proactive des Risques
- Accompagnement des Opérationnels de nos clients et leurs relations contractuelles et/ou contentieuses avec leurs clients

(4) INGENIERIE JURIDIQUE & TRANSACTION ADVISORY :

- Structure : Création de structures juridiques complexes pour atteindre des objectifs spécifiques, grâce à une Connaissance approfondie et une Maîtrise du Droit pertinent dans le domaine d'activité spécifique du Client
- Optimisation : Maximisation des Avantages Légaux et Financiers tout en minimisant les Risques

- Mesures de Gestion du Risque
- Anticipation des Enjeux Clients
- Rédaction, Revue ou Révision des Contrats, Cahiers de Charges, Manuels de Procédures ou Politiques Groupe et/ou Pays
- Droit de la Responsabilité
- Droit Pénal des Affaires
- Finance : Intégration des Aspects Financiers dans les Décisions Juridiques
- Propriété intellectuelle : Protection et Gestion des Actifs Intellectuels
- Transactions : Facilitation et Structuration de Transactions Commerciales et Financières
- Contrats : Rédaction et Négociation de Contrats pour régir les Relations entre les parties
- Fiscalité : Gestion des Obligations Fiscales et la Planification Fiscale
- Conformité : Respect des Lois et des Réglementations en vigueur
- Risques : Évaluation et Gestion des Risques Juridiques
- Éthique : Respect des Normes Éthiques et Professionnelles dans la Pratique de l'Ingénierie Juridique

Autres Compétences-Clés

- | | |
|--|---|
| <p>(5) AUDIT ET EXPERTISE JURIDIQUES</p> <p>(6) DUE DILIGENCE</p> <p>(7) REALISATION DE TRAVAUX D'ETUDES ET D'ANALYSE</p> <p>(8) REDACTIONS ADMINISTRATIVES</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Correspondances et écrits administratifs, en français et / ou en anglais ▪ Rapports et Comptes rendus de réunions <p>(9) MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contrats de travail, nationaux et internationaux, en français et / ou anglais ▪ Normes de travail nationales et internationales ▪ Mobilité Professionnelle ▪ Règlement Intérieur en français et / ou anglais ▪ Rupture du contrat de travail ▪ Audit RH <p>(10) ARCHIVAGE LEGAL, DOCUMENTAIRE ET NUMERIQUE / TRANSFORMATION DIGITALE ET CONFORMITE LEGALE ET REGLEMENTAIRE</p> | <p>(11) FORMATION INTRA OU INTER – ENTREPRISES, RENFORCEMENT DE CAPACITES</p> <p>(12) SECRETARIAT JURIDIQUE ET ADMINISTRATIF DES ORGANES DIRIGEANTS – Conseils d'Administration, Assemblées Générales, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rédaction des Actes Juridiques et Administratifs Préparatoires ▪ Secrétariat des Réunions ▪ Formalités légales de publicité post-réunions ▪ Tenue des Registres sociaux obligatoires <p>(13) Experte en Démarches Notariales, Migratoires et Patrimoniales</p> <p>(14) Assistance et / ou Représentation en matière contentieuse et/ou judiciaire</p> <p>(15) Services aux Entreprises</p> <p>(16) LEGAL DESIGN : Application du design de l'information et du design thinking au droit, aux contrats, documents juridiques et services de justice pour les rendre plus clairs, plus faciles à lire et plus utiles pour les personnes qui ne sont pas des experts.</p> <p>(17) Traduction de documents français / anglais</p> |
|--|---|

Expériences Professionnelles

(1) De Février 2005 à ce jour

General Manager du Cabinet KEPHA CONSULTANTS et Chairperson & CEO de KEPHA ADVISORS, Cotonou (Bénin)

- Conseil et Assistance Juridiques aux Entreprises : Management Juridique et Développement Institutionnel des entreprises, organismes et institutions, privés ou publics, nationaux ou internationaux ;
- Audit et Expertise Juridiques ;
- Conseil et Assistance Juridiques aux personnes physiques et morales, aux organismes et institutions de tous types ;
- Transaction Advisory ;
- Droit du Numérique et de la Protection des Données Personnelles ;
- Transformation Digitale ;
- Gouvernance des données ;
- Régulation de l'Electrification Hors-Réseau ;
- Conseil Juridique sur des opérations de financement structuré (Corporate, Project Finance, Acquisition Finance) ;
- Rédaction, Revue et Négociation de conventions de crédit (standards LMA) ;
- Structuration et mise en place de sûretés conformes au Droit OHADA (Acte Uniforme) ;

Expériences Professionnelles

- Analyse des Risques Juridiques et Sécurisation des opérations financières ;
- Rédaction d'Avis Juridiques sur des instruments financiers (Swaps, Caps, Hedging) ;
- Conseil en matière de Réglementation Bancaire et Financière UEMOA (BCEAO, Commission Bancaire) ;
- Droit International du Développement (aides au développement) et Droit des Organisations Internationales ;
- Réformes et Politiques Publiques ;
- Secrétariat administratif et juridique des entreprises, institutions ou organisations nationales ou internationales, publiques ou privées ;
- Conseil et Assistance en Formalités Juridiques et Administratives ;
- Conseil et Assistance en opérations foncières et immobilières ;
- Conseil en propriété intellectuelle ;
- Audit technico-légal, Suivi-Evaluation et Expertise Juridiques des entreprises, organismes, institutions ou projets / programmes, etc. ;
- Mise en conformité technico-légale ;
- Due Diligence ;
- Fiscalité applicable, Déclarations et Exemption fiscale ;
- Relations avec les Administrations et Autorités Gouvernementales ;
- Recrutement du Personnel salarié et des Consultants (depuis l'offre contingente ou non, jusqu'au recrutement) ;
- Externalisation de la Fonction Juridique ;
- Management des Ressources Humaines – Externalisation RH ;
- Règlement Intérieur du Personnel ou Manuel de l'Employé ;
- Manuel de Procédures Pays ;
- Organisation Juridique et Documentaire – Archivage Legal ;
- Assistance logistique documentaire et rédactionnelle ;
- Services aux Entreprises ;
- Exécution des formalités de création d'entreprises individuelles ou sociétaires ;
- Exécution de tous autres types de formalités (dépôt de nom commercial, de marque de fabrique, etc. ; toutes formalités de publicité foncière ; etc.) ;
- Formations Intra ou Inter-Entreprises ;
- Renforcement de capacités ;
- Accompagnement Individuel et personnalisé ;
- Médiation, Conciliation, Arbitrage ;
- Etc.

(2) De Juillet 1998 à Décembre 2004

Office Notarial Jean-Jacques GBEDO, Assistante Juridique et Administrative et Clerc Principale, Cotonou (Bénin)

- Conseil et Assistance juridiques aux clients ;
- Secrétariat Administratif ;
- Consultations Juridiques (Banques, Garanties Bancaires, Opérations Immobilières, Développement Immobilier, Sociétés, etc.) ;
- Formalités d'inscription et mainlevée des garanties bancaires, etc.) ;
- Traitement et montage des dossiers ;
- Rédaction des actes notariaux ;
- Mise en œuvre et Suivi de l'exécution des formalités ;
- Rédaction des correspondances ;
- Secrétariat Juridique des entités clientes ;
- Organisation des rendez-vous ;
- Réunions et conseils clients ;
- Gestion de la relation client ;
- Gestion administrative et opérationnelle des équipes et leurs formations ;
- Gestion des approvisionnements ;
- Tenue de la caisse et suivi de la comptabilité ;
- Classement et archivage des dossiers ;
- etc.

	(3) De Juillet 1997 – Juin 1998 Société Africaine de Photocartes Rapides – SAPRA,  Assistante de gestion, Cotonou (Bénin) ▪ Développement et mise en œuvre de stratégies marketing produit ; ▪ Organisation de rendez-vous ; ▪ Réunions avec les clients ; ▪ Surveillance des approvisionnements ; ▪ Tenue du registre de caisse ; ▪ Fabrication des photocartes ; ▪ Gestion du personnel ; ▪ Classement des dossiers.
	(4) De Janvier 1996 – Juin 1997 Etudes de Maîtres Afêkê mê JOHNSON et Ginette Ezonsou JOHNSON-DJONDO, Notaires – Assistante (Clerc Principale), Lomé (Togo) ▪ Elaboration des actes notariés ; ▪ Assistance et conseil juridique aux clients ; ▪ Suivi des formalités d'exécution ; ▪ Classement des dossiers.

Overview de Quelques Missions

- **Expert-Consultante Juridique Senior qualifiée du Groupe VANU** depuis 2024 : Construction de l'Architecture Juridique et Opérationnelle Pays et Sécurisation juridique des intérêts, sites et activités de VANU Group au Bénin, en Côte d'Ivoire et au Cameroun, dans le cadre des projets d'accès aux communications électroniques au bénéfice des communautés situées dans les zones rurales et hors-réseau. Ce groupe américain mondial et opérant dans plusieurs pays du monde, est spécialisé dans la fourniture d'équipements et de solutions de réseau d'accès radio (RAN) pour étendre la couverture mobile dans les zones rurales et enclavées. VANU Group développe des Partenariats Stratégiques et Technologiques et Globaux avec Amazon (Project Kuiper / Amazon Leo), NuRAN Wireless, des Partenariats de déploiement et d'intégration dans plusieurs Pays Africains, avec des Opérateurs de Réseaux Mobiles (MNOs) tels que le Groupe MTN, le Groupe ORANGE, Digital Connect Infrastructure and Telecoms (DCIT) au Nigéria ou K-NET Limited au Libéria et en Sierra Leone, ainsi que des Partenariats avec des Investisseurs et Partenaires Institutionnels tels que le Programme des Nations-Unies pour le Développement (PNUD) pour la plateforme d'investissement pour les objectifs de développement durable (ODD), etc. Travaux de Due Diligence d'Acquisition et Transmission, Formalités subséquentes, échanges l'Administration Béninoise (Autorité de régulation des communications électroniques et de la Poste (ARCEP), Ministère de l'Economie et des Finances, Caisse Nationale de Sécurité Sociale, Direction Générale du Travail, etc.), Structuration des Contrats, Formalités déclaratives du Personnel et de paiement des cotisations sociales, Fiscalité, Assistance Documentaire, etc.
- **Expert-Consultant Juridique qualifiée de SEforALL (Sustainable Energy for All) et African Law Practice Group pour l'Universal Energy Facility - UEF** depuis 2021, Partenaire Stratégique des Nations-Unies et de la Banque Mondiale : Travaux de Due Diligence Legal and Regulatory Compliance, et Sécurisation juridiques des activités, Construction de l'Architecture Juridique et Opérationnelle globale au Bénin et Sécurisation juridique des intérêts, Accords-Cadres Tripartites Partenariat-Public-Privé avec l'Etat Béninois, SEforALL et Six Développeurs mondiaux de l'énergie off-grid et des mini-grids en vue de la mise à disposition des subventions dans le cadre d'un financement multi-donateurs basé sur les résultats (AKUO ENERGY • ARESS BENIN • ENERGENCY-WEZIZA • ENGIE POWERCORNER • FLEX-GRID • MIONWA), Evaluation des développeurs et des sites dans toutes les communes du Bénin, etc., en vue de l'implantation des projets de développement de l'accès à l'électricité et aux solutions de cuisson propres en Afrique subsaharienne (Bénin, Nigéria).
- **Expert Consultant-Formatrice et Personne-Ressource Qualifiée au profit de la Commission de la CEDEAO (Nigéria)**, Axe Gestion Contractuelle et Juridique, dans le cadre de son Programme de Formation Pré-Retraite 2026, pour les Hauts Fonctionnaires de la Commission venus des différentes pays de la CEDEAO partant à la retraite en 2026, Composantes spécialisées : Droits du Retraité et Cadre Juridique Post-Service, Engagements Contractuels et Consultances Post-Retraite, Compréhension des Contrats et Obligations, Planification Successorale et Transmission de Patrimoine, Conformité Juridique et Atténuation des Risques, Plan Juridique Personnel.
- **Expert Conformité Légale et Réglementaire pour le compte de la GIZ** (Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH) **et de l'Etat Béninois**, dans le cadre de la Mission d'Etude sur la Dématérialisation des Documents et Archives de Reddition de Comptes de l'Etat et des Communes (Projet Réforme des Finances publiques pour l'atteinte des ODD et le Renforcement de la Mobilisation des recettes de l'Etat – ReFORME, financé par le BMZ et l'Union Européenne, 2025-2026.

- **Conseil Juridique et Assistance en protection de la Propriété Intellectuelle au profit de OAK INTERNATIONAL SCHOOL**, école internationale bilingue : Construction de l'Architecture globale de réalisation et mise en œuvre des droits de propriété intellectuelle au Bénin dans la perspective de son expansion sous-régionale en Afrique de l'Ouest.
- **Expert-Consultant Juridique référent de plusieurs ONG internationales d'envergure mondiale** pour la mise en œuvre de **projets gouvernementaux américains spécifiques financés par l'USAID** en Afrique de l'Ouest, notamment **CREATIVE ASSOCIATES INTERNATIONAL** pour le **Projet LRI** (Littorals Regional Initiative, ou Initiative Régionale des Littoraux) pour renforcer la résilience communautaire et la cohésion sociale face aux risques d'instabilité en Afrique de l'Ouest (de 2020-2025), ou le **Projet NELY (Northern Economic Livelihoods for Youth)**, une initiative d'envergure financée par l'USAID et mise en œuvre par le cabinet international **DEXIS INTERACTIVE (CONSULTING) GROUP**. Il s'agit d'un programme de développement stratégique d'une durée de cinq ans axé sur le renforcement économique et la stabilisation sociale. Construction de l'Architecture Juridique et Opérationnelle Pays et Sécurisation juridique des intérêts, depuis la Rédaction des Actes Constitutifs de Création à l'Enregistrement légal en ONG internationales auprès des autorités béninoises de l'entité réceptacle et de mise en œuvre des Projets au Bénin, la gestion de ses relations avec l'Administration Béninoise (Ministère des Affaires Etrangères ou Ministère de l'Economie et des Finances, Caisse Nationale de Sécurité Sociale, Direction Générale du Travail, etc.) dans un format end-to-end, la rédaction des Manuels de Procédures et Politiques Pays, Manuels de Personnel, la Structuration des Contrats de travail, les formalités déclaratives du Personnel et de paiement des cotisations sociales, les échanges et négociations avec les autorités béninoises, etc.
- **Conseil Juridique et Assistance au profit de la société ORYX-Bénin SA du Groupe Addax et Oryx** (groupe mondial devenu AOG - Addax and Oryx Group spécialisé dans l'Exploration Pétrolière dans le Négocier et approvisionnement en énergie et la Distribution d'énergie en Afrique) **et membre du Comité de Décision d'ORYX Bénin SA durant sept ans**, depuis la rédaction et la négociation des contrats de partenariats stratégiques, prestataires, distributeurs, fournisseurs, clients, échanges avec l'administration béninoise, rédaction des Manuels de Procédures à la gestion externalisée de la Fonction RH, les relations avec le Groupe ADDAX-ORYX, la préparation des Documents de clôture d'exercice et le Secrétariat Juridique des Assemblées Générales et Conseils d'Administration, la tenue des Registres sociaux obligatoires, la mise en place d'une Organisation Juridique et Documentaire globale, structurée et efficiente, assortie d'une Bibliothèque Contractuelle pérenne, la mise en place de Règlement Intérieur modelé pour les fonctions techniques, opérationnelles et administratives du personnel, les Accords d'Etablissement avec le Personnel, etc.
- **Conseil Juridique et Assistance au profit de la société GRAS SAVOYE Bénin SA (devenue ASK Gras Savoye Bénin) du Groupe britannique Willis Towers Watson (WTW)** : Travaux à technicité globale à l'instar d'ORYX Bénin, etc.
- **Expert-Formatrice en Renforcement de Capacités en Droit des Affaires au profit de la SCB-LAFARGE**. Modules : Droit des Contrats, Réglementation des Transports, Droit du Travail et de la Sécurité Sociale, Droit des Assurances, Droit des Sociétés Commerciales et du Groupement d'Intérêt Economique (OHADA).
- **Consultante Juridique bilingue** pour le compte de l'Ambassade du Danemark et du Programme de Gouvernance et des Droits de la Personne – PGDP – Collaboration avec Monsieur Jens OLSEN, Ombudsman Danois, notamment Mission d'identification des besoins d'appui à l'Organe Présidentiel de Médiation – OPM dirigé par le Professeur Albert TEVOEDJRE (Rapport de fin de mission élaboré en version française et anglaise), suivi de Restitution en Atelier de Formation – Janvier et Février 2007.
- **Participante au Programme des Visiteurs Internationaux pour le Leadership, sur le thème « Women in Business », sous le parrainage du Département d'Etat Américain**, programme d'échanges auquel participent d'éminentes personnalités du monde entier dont plus de deux cents Chefs d'Etat et de Gouvernement actuels ou anciens. C'est le cas de l'ancien Président Nicéphore SOGLO pour le Bénin ou de l'ancien Chancelier Allemand Gerhard Schroeder pour l'Allemagne, ou encore de Madame Indira GANDHI, ancien Premier Ministre assassiné de l'Inde. En l'occurrence, visite de travail et de formation effectuée dans quatre Etats fédéraux des Etats-Unis (Washington D.C. – Jackson, Mississippi – Kansas City, Missouri – San Francisco, Californie) marqué par des rencontres et des échanges avec diverses catégories de personnes impliquées dans le monde des affaires (finance, microfinance, droit, immobilier, commerce international, société civile, etc.) et dans les questions de leadership des femmes au plan économique - *Octobre – Novembre 2007*.
- **Statut de « Visiteur International » et « Alumna » inscrite au sein de la Communauté des « State Alumni »**, Communauté comptant notamment des personnes et personnalités de très haut niveau ayant pris part aux différents programmes d'échanges organisés par le Département d'Etat Américain.
- **Expert Juridique agréée près l'Ambassade des Etats-Unis au Bénin.**
- **Expert Juridique agréée près l'USAID au Bénin.**
- **Expert Consultante près la Société Financière Internationale – SFI**, siège à Washington – USA, pour le compte du Groupe de la Banque Mondiale.

**Entre
autres
Expériences**

- **Expert et Consultante Juridique** contributrice aux diverses Etudes et Rapports Américains annuels du **Doing Business, Woman Business and The Law**, et autres Programmes du **Groupe de la Banque Mondiale** depuis près de 20 ans.
- Projet de préparation et de mise en place de « **cliniques juridiques** » dans le cadre des actions de **Legal Aid et Legal Empowerment** au Bénin.

- Auteure de « *L'égalité entre associés dans les sociétés commerciales* », 2002, sous la direction du **Professeur Pedro Akuété SANTOS**, Maître de Conférences Agrégé à l'Université de Lomé (TOGO), et un des initiateurs et rédacteurs du Traité de l'OHADA et de ses Actes Uniformes. Etc.

Formation

- (1) **Artificial Intelligence, Justice and The Rule Of Law (IA, Justice et Etat de Droit)** | 2026 | Université d'OXFORD (Angleterre) & UNESCO
- (2) **Artificial Intelligence and Digital Transformation in Government (Intelligence Artificielle et Transformation Numérique de l'Etat)** | 2026 | Université d'OXFORD (Angleterre) & UNESCO
- (3) **Global MOOC on the Ethics of Artificial Intelligence (MOOC Mondial sur l'Ethique de l'Intelligence Artificielle)** | 2026 | Université d'OXFORD (Angleterre) & UNESCO
- (4) **Préparation à la Certification AIGP (Artificial Intelligence Governance Professional)** de l'IAPP (International Association of Privacy Professionals) | 2026 | Etats-Unis d'Amérique.
- (5) **Leadership for Purposeful Change: Creating Public Value (Leadership pour un Changement Intentionnel: Créer de la Valeur Publique)** | 2026 | Harvard Kennedy School of Government, Etats-Unis d'Amérique.
- (6) **Module de workflow GovStack | Analyse des politiques publiques pour la transformation numérique** | 2026 | ITU Academy (Union Internationale des Télécommunications), Paris, France
- (7) **Laïcité des Collectivités Territoriales – Principes et Pratiques**
- (8) **Comprendre la Propriété Intellectuelle**
- (9) **Droit Européen du Travail**
- (10) **Les Concessions**
- (11) **Dialogue social dans l'entreprise - les nouvelles règles**

(14) Diplôme d'Etudes Supérieures Spécialisées (DESS) en Droit des Affaires | 2001-2002 | Université d'Abomey-Calavi, COTONOU - Bénin, et Université du Bénin, LOME - Togo :

Major de Promotion

- Droit des Sociétés Commerciales
- Droit du Commerce International
- Droit des Obligations
- Droit des Contrats
- Rédaction des Contrats
- Droit du Crédit
- Droit Pénal des Affaires
- Droit des Transports
- Droit Maritime
- Droit Fiscal
- Droit Comptable
- Droit des sûretés
- Droit du Travail et de la Sécurité Sociale
- Droit Foncier
- Droit de la Distribution
- Droit de la Propriété Intellectuelle
- Droit de la Concurrence
- Etc.

(15) Diplôme de Maîtrise ès-Sciences Juridiques, option Droit des Affaires | 1994-1995 | (Université du Bénin, LOME - Togo)

Major de Promotion

- Droit des Sociétés Commerciales
- Relations Internationales
- Droit du Commerce International
- Droit Civil
- Droit des Obligations
- Droit du Crédit
- Droit Pénal des Affaires
- Droit Maritime
- Droit Fiscal
- Droit Comptable
- Droit des sûretés
- Droit Foncier
- Droit Constitutionnel
- Droit de la Propriété Intellectuelle
- Etc.

(12) Comprendre le Droit des Contrats de Travail

(6), (7), (8), (9), (10), (11) : 2024-2025, France Université Numérique, Centre National des Arts et Métiers (CNAM), Institut National de la Propriété Intellectuelle (INPI), Paris – France

(13) International Visitor Leadership Program (IVLP, Programme de Leadership des Visiteurs Internationaux), Option Women in Business | 2007 | Programme International d'échanges professionnels, Département d'État Américain, Etats-Unis d'Amérique.**(14) Diplôme d'Etudes Supérieures Spécialisées (DESS) en Droit des Affaires | 2001-2002 | Université d'Abomey-Calavi, COTONOU - Bénin, et Université du Bénin, LOME - Togo****(15) Diplôme de Maîtrise ès-Sciences Juridiques, option Droit des Affaires | 1994-1995 | Université du Bénin, LOME - Togo****(16) Diplôme de Licence ès-Sciences Juridiques, Option Droit privé | 1993-1994 | Université du Bénin, LOME - Togo****(17) Diplôme d'Etudes Universitaires Générales en Droit (DEUG II) | 1992-1993 | Université du Bénin, LOME - Togo****(18) Diplôme d'Etudes Universitaires Générales en Droit (DEUG I) | 1991-1992 | Université du Bénin, LOME - Togo****(19) Diplôme de Baccalauréat de l'Enseignement du Troisième Degré, Série A4 Philosophie – Lettres | 1990-1991 | Lycée de Tokoin, LOME - Togo****(20) Diplôme de Brevet d'Études du Premier Cycle (BEPC) | 1987-1988 | Collège Notre-Dame des Apôtres, LOME - Togo**

Aptitudes Spécifiques Et Techniques

- Analyse Juridique : Capacité à analyser des questions juridiques complexes et à proposer des solutions efficaces ;
- Rédaction Juridique : Aptitude à rédiger des documents juridiques précis, tels que contrats, accords, opinions juridiques, etc. ;
- Négociation : Compétence pour négocier des conditions juridiques favorables dans le cadre de transactions commerciales et d'accords contractuels ;
- Communication : Capacité à communiquer efficacement avec les clients, les collègues et les parties prenantes pour expliquer des concepts juridiques complexes de manière claire et accessible ;
- Pensée stratégique : Aptitude à élaborer des stratégies juridiques et commerciales pour atteindre les objectifs fixés ;
- Gestion des Risques : Compétence pour évaluer les risques juridiques et mettre en place des mesures pour les atténuer ;
- Gestion de Projet : Capacité à gérer efficacement des projets juridiques complexes, y compris la planification, l'organisation et la coordination des ressources ;
- Compétences en Résolution de problèmes : Capacité à identifier rapidement les problèmes juridiques et à proposer des solutions pratiques ;
- Éthique Professionnelle : Adhésion aux normes éthiques et professionnelles les plus élevées dans la pratique du droit et de l'ingénierie juridique ;

- Expérience professionnelle particulièrement développée ;
- Excellente et parfaite maîtrise de la langue française, à l'écrit comme à l'oral ;
- Techniques de l'argutie juridique ;
- Capacité rédactionnelle très élevée en français et en anglais ;
- Culture professionnelle approfondie du domaine d'intervention ;
- Rapidité, précision et efficacité dans le travail ;
- Elaboration des propositions d'intervention (méthodologie, planning, budget) ;
- Support externe pour les opérationnels ;
- Forte capacité de capitalisation sur les missions et participation à l'amélioration des outils, processus et méthodes ;
- Gestion du temps, des priorités et de l'organisation du travail ;
- Animation de réunions de travail opérationnelles ;
- Conduite d'entretiens y compris complexes ;
- Compréhension et résolution de problèmes complexes ;
- Outils et méthodes d'intervention relatifs à la collecte d'informations, à l'analyse, au diagnostic, à la production de solutions et à leur mise en œuvre ;
- Bon niveau de l'anglais parlé, renforcé par des séjours dans plusieurs pays anglophones ;
- Pratique professionnelle de l'anglais lu et écrit ;
- Latin : lu, écrit et utilisé ;
- Grec : nombreuses notions ;
- Notions d'allemand ;
- Autres langues parlées ou comprises : Mina, Ewé, Fon ;
- Maîtrise du Pack Office : Word, PowerPoint, Excel, Outlook, etc. ;
- Legal Design ;
- Permis de conduire catégorie B.

Qualités Personnelles

- Bon esprit d'analyse et de synthèse ;
- Réactivité et Proactivité ;
- Curiosité intellectuelle remarquable ;
- Disponibilité et diligence à toute épreuve ;
- Importante capacité et qualité de management ;
- Qualité d'écoute ;
- Excellent savoir-faire ;
- Goût du travail bien fait ;
- Très bonne qualité de jugement ;
- Capacité élevée de discernement ;
- Amour du défi ;
- Grande endurance physique et mentale ;
- Puissante capacité de Résilience ;
- Dynamisme et ouverture d'esprit ;
- Très grande faculté d'adaptation ;
- Sens de l'initiative et de la responsabilité ;
- Fort sens du devoir et de la discrétion ;
- Rigueur, professionnalisme et sérieux ;
- Impartialité et objectivité ;
- Audace et ténacité ;
- Recherche permanente de la perfection et de la satisfaction du client ;
- Passionnée des questions internationales et de géopolitique stratégique ;

Pays de Séjour

■ **AFRIQUE :**

- Côte d'Ivoire
- Togo
- Sénégal
- Ghana
- Nigéria
- Afrique du Sud
- Maroc
- République du Congo (Congo-Brazzaville)

■ **EUROPE :**

- France
- Italie
- Principauté de Monaco

- Royaume des Pays-Bas
- Royaume de Belgique
- Allemagne

■ **AMERIQUE DU NORD :**

- **Etats-Unis d'Amérique :**
 - Washington D.C.,
 - Mississippi,
 - Missouri,
 - Californie,
 - New York,
 - Texas,
 - New Jersey,
 - Pennsylvanie,
 - Géorgie

Loisirs, Hobbies et Autres Activités Extraprofessionnelles

- Musique ;
- Lecture ;
- Cinéma ;
- Questions internationales et de géopolitique stratégique ;
- Danse ;
- Théâtre ;
- Art Nègre ;
- Nature et Biologie Marine ;
- Histoire des Civilisations Antiques : Archéologie, Egyptologie, Civilisation Gréco-Romaine ;
- Spiritualité et Religions ;
- Cuisine ;
- Décoration d'intérieur ;
- Voyages et visites touristiques ;
- Vie associative, repas de détente et sorties entre amis ;
- Membre du Rotary Club Cotonou Palmier ;
- Membre de l'African Women Leaders Network – AWLN, Domaine : Participation Politique (Réseau des Femmes Leaders Africaines).

Quelques Références *(Coordonnées disponibles sur demande)*

- | | |
|--|---|
| ■ GIZ , Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GMBH) | ■ FELLGROUP |
| ■ VNG INTERNATIONAL (Agence Néerlandaise de Renforcement des Collectivités Locales Démocratiques dans les Pays en Développement et en Transition) | ■ SEforALL (Sustainable Energy for All) |
| ■ Commission de la CEDEAO (Communauté Economique des Etats de l'Afrique de l'Ouest) | ■ Cabinet d'Avocats HERBERT SMITH FREEHILLS KRAMER |
| ■ CREATIVE ASSOCIATES INTERNATIONAL, Inc. (USA et Monde) | ■ Cabinet d'Avocats AFRICA LAW PRACTICE (ALP) , Nigeria |
| ■ VANU GROUP & VANU Inc. (USA et Monde) | ■ ELESINMOGUN & EGWUATU (E and E LAWYERS) International Law Firm |
| ■ DEXIS INTERACTIVE Group (USA et Monde) | ■ UNIVERSAL ENERGY FACILITY (UEF) |
| ■ GENERAL ELECTRIC (GRID SOLUTIONS SAS) | ■ American Bar Association, Rule Of Law Initiative (ROLI) |
| ■ FIBERCO SAS | ■ MARRIOTT International |
| ■ HEMERA SOLUTIONS SAS | ■ USAID Bénin |
| | ■ CHEMONICS International |
| | ■ Ambassade des Etats-Unis d'Amérique près le Bénin |
| | ■ Ambassade de la République d'Afrique du Sud près le Bénin |
| | ■ GROUPE DE LA BANQUE MONDIALE |
| | ■ Management Sciences for Health (MSH) |
| | ■ Groupe ADDAX & ORYX |

- **ORYX BÉNIN SA**
- Groupe **SALLAUM Lines International**
- Groupe **COFACE (Compagnie Française d'Assurance pour le Commerce Extérieur)**
- **AQUA MARINE** (Bénin, Côte d'Ivoire, Togo, Guinée Conakry, Sénégal, Gabon, Cameroun, République du Congo, Emirats-Arabes-Unis, etc.)
- **LA ROCHE Bénin**
- **Feu Albert TEVOEDJRE**, homme politique béninois, et Médiateur de la République du Bénin 2006-2013
- Monsieur **Jérôme BESEME**, ex-Directeur Général d'ORYX Bénin, ex-Directeur Général BOLLORE AFRICA LOGISTICS Cameroun, et Directeur Général de DAKAR TERMINAL, Filiale sénégalaise de BOLLORE PORTS
- Monsieur **Patrick CROUZET**, Groupe CASTEL
- Madame **Eurica HUGGINS**, Deputy Director, Programming, Institute of International Education, Inc. (IIE)
- Madame **Eva MOZENA BRANDON**, Coordonnatrice Principale des Inscriptions, CREATIVE ASSOCIATES INTERNATIONAL, Inc.
- Monsieur **Cris Robert REVAZ**, Vice-Président, Avocat Général et Chef de la Conformité, CREATIVE ASSOCIATES INTERNATIONAL, Inc. (USA), et Président de l'ONG Internationale CREATIVE ASSOCIATES INTERNATIONAL
- Monsieur **Olivier GIRARD**, Chief of Party, USAID/OTI Littorals Regional Initiative (LRI)
Creative Associates International, Inc.
- Madame **Olivera STOJANOVIC**, Deputy Director, Africa Division, Rule of Law Initiative, American Bar Association (ABA)
- Monsieur **Solagbade SOGBETUN**, Partenaire Cabinet ALP
- Madame **Amanda DIRISU**, Associée Cabinet AFRICA LAW PRACTICE (ALP)
- Madame **Halima SHUAIB**, Avocate Associée, Cabinet d'Avocats AFRICA LAW PRACTICE (ALP) Son Excellence
- Madame **Binalayefa IDONIJE**, Conseillère Juridique Principale (Senior), Travail et Emploi, Afrique subsaharienne GENERAL ELECTRIC
- Monsieur **Ali Ahmad SALLOUM**, Administrateur de filiales Afrique de l'Ouest et Centrale du Groupe SALLAUM LINES INTERNATIONAL
- Monsieur **Pierre BITON**, Ancien Directeur Administratif et Financier (DAF) d'ORYX Bénin, Directeur Général Adjoint d'ISOCEL S.A. et Fondateur UPMYCO
- **Monsieur Patrick SCHULTZ**, Directeur des Partenariats Stratégiques, VANU Group and VANU Inc.
- Madame **Elizabeth GRIFFIN**, Assistante de Direction du PDG chez VANU Inc.
- Monsieur **Anthony MASOZERA**, Vice-Président Finance & Administration Afrique, VANU Inc.
- **Madame Isabella MEZZATESTA**, Business Development and Program Manager, Conflict and Violence Prevention de DEXIS INTERACTIVE Group
- Madame **Tabara LY**, Ex-Directrice Administrative et Financière (DAF) de CFAO MOTORS Bénin, et actuelle DAF de CFAO MOTORS Togo
- **Son Excellence, Madame MJI SIKOSE**, Ancienne Ambassadeur d'Afrique du Sud près le Bénin
- Madame **Rhonda WATSON**, Officier de Diplomatie Publique actuel au Département d'État Américain
- Monsieur **Guy BLEVIN**, ancien Président du Cercle Économique Européen devenu **EUROCHAM** Bénin (Chambre de Commerce Européenne au Bénin)
- Madame **Aurélié MAWAMBO TOCHE**, Ex-Directrice Générale de GRAS SAVOYE Bénin, Groupe WILLIS TOWERS WATSON, et Vice-Présidente **EUROCHAM**
- Monsieur **Paul-Henry MOCZKO**, Président FIBERCO et HEMERA SOLUTIONS
- Monsieur **Marius AWONON**, Conseiller Technique Digitalisation à la GIZ
- Monsieur **Marius GNACADJA**, Expert en Santé Numérique et Transformation Numérique | Renforcement des Systèmes de Santé | DPI | Données & SIG | Santé Mondiale | Responsable de Programme
- Monsieur **Eustache MEGNIGBETO**, Ph. D. Coordonnateur de la formation en Sciences et techniques de l'information documentaire à l'Ecole nationale d'Administration et de Magistrature (Université d'Abomey-Calavi, Bénin)
- Monsieur **Victorino VIEIRA BAMBA**, Directeur des Ressources Humaines de la Commission de la CEDEAO
- Madame **Kete GILLIS-HARRY**, Responsable de la Gestion des Carrières et de la Formation de la Commission de la CEDEAO
- **Colonel Abdourahmane DIENG**, PhD., Ancien Chef de la Division Sécurité de la CEDEAO à la Commission de la CEDEAO

- Monsieur **Robert AOUAD**, Président-Directeur Général d'ISOCEL TELECOM (Top 100 des Leaders les plus influents de la Tech en Afrique)
- Monsieur **Edgard BADA**, Consultant Formateur International auprès de l'OOAS (CEDEAO), Directeur du Cabinet PREFERE PLUS
- Madame **Doris IDAHOR**, Ph. D., Consultante en Développement Organisationnel et Amélioration de la Performance des Etats et des Entreprises, Spécialiste en Santé Publique |
- Formateur et Auteur Développement du Leadership
- Monsieur **Prudence Yeyinou NOUTAYI**, Expert Consultant Formateur en Planification et Gestion Financière
- Madame **Bintou CHABI ADAM TARO**, femme politique béninoise, et membre du Conseil National de l'Autorité de Régulation de l'Electricité du Bénin
- Monsieur **Jean-Léon OLORY-TOGBE**, Président de l'Autorité de Régulation de la Santé du Bénin

Déclaration

Je certifie que les informations contenues dans le présent Curriculum Vitae sont exactes au meilleur de ma connaissance.

Fait à Cotonou, le 15 octobre 2026



Christel Akofa GOMEZ