

FONCTION : CONSULTANT INTERNATIONAL SPECIALISTE EN PASSATION DES MARCHES

Titre du Poste	Expert en passation des marchés / gestion des contrats
Nom du consultant	Arsène ZONOU
Date de naissance :	21/04/1988
Nationalité/ Pays de résidence/Adresse :	Burkinabé / Togo, Tel : +226 70 01 31 77, Tél : +245 956 420 998, e-mail : arsne.zonou@yahoo.fr ; LinkedIn : https://www.linkedin.com/in/ars%C3%A8ne-zonou-448107b2/

Formations et certifications :

- World Bank Procurement Framework Training (ISM-INDIA PPPAI, Février 2026)
- Certification internationale sur la gestion des contrats FIDIC (FIDIC Academy 2025)
- **Certificat d'introduction aux marchés publics, niveau 2 - Accrédité CIPS (Chartered Institute of Procurement and Supply) - Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD) (2025)**
- Certification sur la passation de marchés financés par l'AFD (2025)
- Certificat professionnel niveau 3 en Régulation des Marchés Publics - Institut Universitaire de Formations Initiale et Continue (IUFIC_OUAGA2) (2023)
- Agrément de la catégorie C, classe sénior comme Expert en Passation des Marchés - Agence de Promotion de l'Expertise Nationale (APEN) du Burkina Faso (2022)
- Certification sur la passation de marchés de fournitures et de services physiques - Centre International de Formation de l'OIT (2021)
- Certificat professionnel en gestion des Marchés Publics – Institut Universitaire de Formations Initiale et Continue (IUFIC_OUAGA2) (2020)
- Certification d'experts en passation de marchés publics - Centre d'Entraide Technique et d'Accompagnement des Acteurs de la Commande publique en Afrique (CETAAC-Afrique) (2020)
- Plusieurs formations dans le domaine de la passation des marchés sur budget national et financements extérieurs (voir attestation de formations)

Compétences linguistiques : Indiquer la compétence de 1 à 5 (1 = excellent ; 5 = rudimentaire)

Langue	Lu	Parlé	Écrit
Français	1	1	1
Anglais	2	2	2
Portugais	2	2	2

Affiliation à une organisation professionnelle :

Secrétaire Général Adjoint du Réseau des Spécialistes en Passation des Marchés du Burkina Faso, Membre de l'APCPA (Association pour la Promotion de la Commande Publique en Afrique) et Réseau Africain des Spécialiste en Passation des Marchés (RASPM).

Autres compétences :

OneDrive, Office (Word, Excel, Powerpoint, Access), ATLAS, TOM MARCHE, STEP, ERP SAP (Achat), Messagerie (interne, Outlook, Yahoo, etc.)

Qualifications principales :

- Plus de 13 années d'expériences générales dont 07 ans d'expériences spécifiques dans la passation des marchés sur financement IDA, BAD, AFD et KFW ;
- Consultant formateur sur STEP, un ERP développé par la Banque mondiale ;
- Maîtrise des logiciels d'achat tels que SAP module MM ;
- Audit des marchés publics (Procédures nationales du Burkina Faso et Bailleurs de fonds) ;
- **Montage de DAO complexes dans le cadre des marchés de grands Travaux avec critères notés (routes, aménagements de terres, infrastructures socioéconomiques, etc.) et de fournitures ;**
- Elaboration d'AMI, de demandes de proposition avec des approches nationales et internationales ;
- Elaboration des rapports à mi-parcours et rapports d'achèvement des projets ;
- Mission de supervision et des revues des bailleurs de fonds ;
- Gestion et suivi des plans de gestion environnementaux et sociaux ;
- Elaboration de bases de données des prestataires.

Expérience spécifique dans la région :

Pays	De (date)	À (date)
Togo	01/02/2026	A présent
Guinée Bissau	03/2024	Janvier 2026
Burkina Faso	09/2012	06/2025
Mali	03/2024	04/2025

Formation Académique :

Années	École ou Université	Diplômes obtenus
2025	Centre Africain de Management et de Perfectionnement des Cadres (CAMPC)/République de Côte d'Ivoire	Master Professionnel en Commande Publique Régionale (soutenu, attestation en cours)
2020	Centre de Recherche Panafricain en Management pour le Développement (CERPAMAD) du Burkina Faso	Master Professionnel Sciences Juridiques Politiques et de l'Administration option Marchés Publics et Privés
2014	Université Ouaga 2 du Burkina Faso	Maîtrise en Sciences Économiques option Maîtrise en Sciences de Gestion (MSG)

Expérience professionnelle :

De (date) à (date)	Lieu	Société & référence	Position	Description
01/02/2026 A présent	Lomé/Togo	Regional Agency for Agriculture and Food/ECOWAS 01 BP. 4817 Lomé, Togo Tél. +228 22214002, ctienon@araa.org Celestin TIENON, Spécialiste Principal en Passation des Marchés Financements : AFD/UE, IDA/BM, AECID, BOAD, BAD	Expert en Passation des marchés	✓ La préparation des documents contractuels du Projet (plan de passation des marchés (PPM) en lien avec la programmation technique et budgétaire intermédiaire et annuelle, reporting technique et financier (selon les échéances prescrites), documents à préparer aux COPIL et CTS, etc.) conformément à la Convention de financement et au Manuel de procédures ; ✓ Le suivi et l'amélioration du PPM ainsi que du listing des marchés conclus ; ✓ La préparation de la partie administrative des DAO et DP (la partie technique, dont les TdR, sera élaborée par le (a) coordonnateur(trice) et/ou les experts techniques) relatifs aux marchés de maîtrise d'œuvre de prestations intellectuelles, de fournitures et d'autres types de services (y compris liés à l'organisation logistiques des réunions et ateliers) à réaliser dans le cadre du Projet ; ✓ Le suivi des publications des marchés en accord avec la procédure ; ✓ La participation au processus de sélection des prestataires et d'attribution des marchés ; ✓ La préparation des procès-verbaux des différents comités d'évaluation des offres et d'attribution des contrats (rôle et liste des membres) et les organiser en temps opportun ; ✓ La préparation des contrats de prestations intellectuelles, fournitures et d'autres types de services ; ✓ Le suivi de l'exécution des contrats signés.
07/05/2025 31/01/2026	Guinée Bissau	▪ Projet de Capital Humain (PCH) ; ▪ Projet de Renforcement Institutionnel et d'Education de Qualité pour Tous (PRIQT) : Financement : Banque mondiale Type de contrat : Consultant individuel Alfa Umaru Jalo, Coordenador Nacional do PCH, E-mail: alfamajal@gmail.com , tel.: +245 95 521 97 38, TM: +245 96 663 57 21 Geraldo Raul INDEQUE, Coordonnateur du PRIQT, Telemóvel: (+245) 966100034 / WhatsApp: (+245) 955518514, email: geraldoindeque7@gmail.com	Consultant International en passation des marchés	✓ Elaboration et mise à jour sur STEP du plan de passation des marchés pour le programme suivant un modèle jugé acceptable par le code national de passation des marchés et par la BM pour les projets ; ✓ Préparation et l'envoi des documents de consultation (DAO/DP) en s'assurant qu'ils ont reçu les approbations nécessaires de la BM à travers le système STEP ✓ Préparation et suivi de la publication des Avis particuliers de passation des marchés dans STEP et journaux nationaux ; ✓ Participation à toutes les séances d'ouverture et d'évaluation des offres ainsi qu'à toutes les séances d'attribution des marchés ; ✓ Assurer le secrétariat des réunions des Commissions des Marchés, veiller à la consistance des rapports d'évaluation des offres et s'assurer que ceux-ci reçoivent les approbations nécessaires, y compris de la BM à travers le système STEP ; ✓ Préparer les marchés et veiller à ce qu'ils soient approuvés, signés, visés et notifiés selon le manuel des procédures et dans les meilleurs délais ; ✓ Assurer le suivi de l'exécution des marchés ; ✓ Assurer l'Archivage de l'ensemble des marchés ; ✓ Veiller au respect des procédures de passation de marchés.

De (date) à (date)	Lieu	Société & référence	Position	Description
01/03/2024 - 31/12/2025	Guinée Bissau	Projet Santé Maternelle et Infantile Financement : Banque mondiale Type de contrat : Consultant individuel Marilene G. Menezes D'Alva, Coordonnatrice, Tel.: TM: +245 95 591 89 40/96 661 45 98, Email : ▪ marimenezes21@ucp-saude.org	Consultant International en passation des marchés	✓ Assurer la programmation des activités de passation de marchés ; ✓ Assister aux ouvertures et aux évaluations des offres, MI et propositions ; ✓ Assister aux négociations et préparation des marchés ; ✓ Mettre en place un archivage électronique ; ✓ Maintenir les informations à jour dans STEP, pour les activités en revue préalable et revue a posteriori. ✓ Veiller au respect des procédures de passation de marchés ✓ Constituer et mettre à jour la base de données des fournisseurs, entrepreneurs et consultants
01/03/2024 – au 30/06/2024	Guinée Bissau	Projet Covid 19 Financement : Banque mondiale Type de contrat : Consultant individuel Inocêncio A. Gomes Lopes, Coordenador projeto COVID- 19, Tel.: +245 955705826/ 966532366 (Watsapp) Email : inangolo@yahoo.com	Consultant International en passation des marchés	✓ Assurer la programmation des activités de passation de marchés ; ✓ Assister aux ouvertures et aux évaluations des offres, MI et propositions ; ✓ Assister aux négociations et préparation des marchés ; ✓ Mettre en place un archivage électronique ; ✓ Maintenir les informations à jour dans STEP, pour les activités en revue préalable et revue a posteriori. ✓ Veiller au respect des procédures de passation de marchés ✓ Constituer et mettre à jour la base de données des fournisseurs, entrepreneurs et consultants
01/09/2022 - 28/02/2024	Burkina Faso	Projet filets sociaux Financement : Banque mondiale, AFD et la KFW Type de contrat : Consultant individuel Contacts : Emile ZABSONRE Coordonnateur National, e- mail : zabsemile@gmail.com , Tél : 226 70 38 94 62/ 226 64 21 24 45	Spécialiste en passation de marchés (SPM)	En ce qui concerne la Programmation : ✓ Elaborer et mettre à jours la base de données des prestataires ; ✓ Elaborer le plan de passation des marchés ; ✓ Elaborer et tenir à jour le calendrier de passation des marchés suivant un modèle jugé acceptable par les PTF pour le Projet, comportant l'estimation prévisionnelle, la procédure de passation de marché acceptable selon les termes de l'Accord de Crédit En ce qui concerne la préparation des dossiers d'appel d'offres : ✓ Elaborer les dossiers standards d'appels d'offre pour les divers types de fournitures et les lettres d'invitation et contrats pour les services conformément aux directives des PTF et veiller à ce que ces modèles reçoivent les approbations nécessaires du bailleur de fonds et de l'Administration du Burkina Faso En ce qui concerne la passation des marchés : ✓ Préparer et faire publier les avis d'appels d'offres ; ✓ Recevoir les plis, tenir un registre d'enregistrement des candidatures et des dépôts de plis ; ✓ Participer aux Commissions d'Attribution des Marchés ; En ce qui concerne l'exécution des marchés : ✓ Veiller à ce que les engagements sur les marchés soient systématiquement envoyés au Coordonnateur et au Responsable Administratif et Financier ; ✓ Préparer les rapports trimestriels sur la situation des marchés.

De (date) à (date)	Lieu	Société & référence	Position	Description
				En ce qui concerne l'archivage des dossiers de passation des marchés du projet : ✓ Suivre au quotidien la base de données du projet sur STEP pour s'assurer de sa qualité et que tout document est bien archivé à l'étape correspondante de la feuille de route de l'activité ; ✓ Préparer les documents nécessaires pour les missions d'audit et de revue a posteriori de la Banque mondiale
01/07/2019 - 31/08/2022	Burkina Faso	▪ Projet Pôle de Croissance de Bagré (PPCB) Projet d'Urgence pour le Développement Territorial et de Résilience (PUDTR) via un accord subsidiaire ▪ Projet d'Appui au Pôle de Croissance de Bagré (PAPCB) Financement : Banque Mondiale et Banque Africaine de Développement (BAD) ▪ Type de contrat : Contrat de travail à durée déterminée Contact : Moussa P. ZIDA, Directeur Général Bagrépôle, Tél : 00226 70 68 80 11/77 32 42 20, e- mail: moussa_zida@yahoo.fr	Spécialiste en passation de marchés (SPM)	Dans le cadre de la mise en œuvre des projets cités ci-dessus, je suis en charge de : ✓ Effectuer la planification des activités/opérations de passation des Marchés des différents projets ; ✓ Conduire les processus d'acquisitions des biens et services conformément aux procédures de passation des marchés des bailleurs des projets ; ✓ Assurer le suivi de l'avancement des opérations de passation des marchés ; ✓ Assurer la gestion des marchés conclus ; ✓ Veiller à la bonne conservation matérielle des dossiers de passation des marchés ; ✓ Apporter des conseils avisés au Directeur Général, sur toutes les questions relatives à la passation et l'exécution des marchés et conventions ✓ Tenir un fichier de base de données à jours des prestataires par nature d'activités et assurer sa mise à jour.
06/2017 - 06/2019	Burkina Faso	Assemblée Nationale du Burkina Faso : ▪ Projet d'Appui au Programme d'Actions Prioritaires de l'Assemblée nationale, Programme d'Appui au Processus Électoral, Réseau des Parlementaires pour la Décentralisation et le Développement Local Financement : PNUD, ONG international DIAKONIA (UE) et la Banque mondiale Type de contrat : contrat travail à durée indéterminée, Contact : Lamine COULIBALY, Tel : 78 82 79 01, e- mail : ziezanga63@yahoo.com	Chef de service de la dépense	Dans le cadre de la mise en œuvre des projets cités ci-dessus, je suis en charge de : ✓ La gestion et de l'exécution des dépenses de l'Assemblée nationale ; ✓ Du soutien aux activités par la passation de marchés sous forme de fourniture directe de biens et services ; ✓ Assurer que tous les achats sont conformes aux conventions de financement des projets Respectant des mesures durables ; ✓ de l'élaboration des contrats ; ✓ Participation aux réceptions des fournitures ; ✓ Coaching des agents financiers intervenant dans les projets sur les politiques et les procédures d'approvisionnement et marchés publics.
05/2014 - 05/2017	Burkina Faso	Assemblée Nationale du Burkina Faso : ▪ Projet d'Appui au Programme d'Actions Prioritaires de l'Assemblée nationale, Financement : PNUD ▪ Type de contrat : Contrat de travail à durée indéterminée Contact : PALENFO Sié Christophe, Tél : +226 76 51 98 57 E-mail : psiechristophe@yahoo.fr	Chargé du budget, des engagements et de la liquidation des dépenses	✓ Dans le cadre de la mise en œuvre des activités du parlement, en charge de : ✓ Assister à l'élaboration du plan de passation des marchés ✓ Participer aux commissions d'évaluations des offres ; ✓ Rédaction des contrats ; ✓ - Participation aux réceptions de biens, travaux, fournitures et services.

De (date) à (date)	Lieu	Société & référence	Position	Description
09/2012–04 /2014	Burkina Faso	Assemblée Nationale du Burkina Faso Type de contrat : Contrat de travail à durée indéterminée, Contact : PALENFO Sié Christophe, Tél : +226 76 51 98 57, E-mail : psiechristophe@yahoo.fr	Agent de la Solde et des Mandatements	✓ Assurer le paiement des émoluments des parlementaires et des salaires du personnel administratifs ; ✓ Administrer divers ateliers de formation, de réflexion, de conférences et de colloques ; ✓ Assurer la déclaration fiscale et sociales des parlementaires.

Expérience en consultation et études :

De (date) à (date)	Lieu	Société & référence	Position	Description
02/2024 à nos jours (02 sessions par an)	Online	BSK Connexion Contacts : Alphonse Mandi Tél : +226 71 03 86 71	Consultant formateur	Formation sur STEP (Systematic Tracking of Exchanges in Procurement) de la Banque mondiale au profit de Spécialistes en Passation des Marchés Les pays ayant déjà été bénéficiaires : Burkina Faso, Togo, Benin, RCI, Sénégal, Niger, Mali, Tchad, Guinée Bissau, RDC, RCA, Burundi, Cameroun
11/2023 à nos jours (02 sessions par an)	Burkina Faso	Autorité de régulation de la Commande Publique (ARCOP)/Institut Universitaire de Formations Initiale et Continue (IUFIC), Contacts : Mr Gaston YAMEOGO, +226 71 44 16 00	Consultant formateur	Formation sur STEP (Systematic Tracking of Exchanges in Procurement) de la Banque mondiale au profit des auditeurs au Certificat professionnel en gestion des Marchés Publics.
03 – 04/ 2025	Mali	Cabinet International Audit & Consulting (IAC) Contacts : COMPAORE P. Aristide Judicaël, Tél : +226 25 37 27 33	Consultant Auditeur Spécialiste en Passation des Marchés	Audit de la passation des marchés du Projet d'Appui à la Gouvernance Economique et à la Promotion du Genre (PAGE-PG) financé par la BAD/FAD
12/2024	Burkina Faso	CEA-CEFGRIS, Contacts : Dr MAGNINI SEINDIRA, Enseignant Chercheur Université Joseph KI- ZERBO – UFR/SH, 03 BP 7021, Ouagadougou 03, Tél : (226) 71 26 28 26, E-mail: mseindira@yahoo.fr	Consultant formateur	Formation du personnel de la chaine financière chargée de la passation des marchés de l'Université Joseph Ki-Zerbo bénéficiant du projet « Centre d'Excellence Africain -Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques Sociaux (CEA- CEFGRIS) sur le STEP (Systematic Tracking of Exchanges in Procurement) et les procédures des bailleurs de fonds (BM, BOAD, BAD, AFD et UE/FED)
10 – 11/2023	Burkina Faso	Cabinet International Audit & Consulting (IAC) Contacts : COMPAORE P. Aristide Judicaël Tél : +226 25 37 27 33	Consultant Auditeur Spécialiste en Passation des Marchés	▪ Audit de la passation des marchés de l'Agence de Financement et de Promotion des Petites et Moyennes Entreprises (AFP- PME). ▪ S'assurer que les pénalités de retard sont régulièrement liquidées.
08/2022	Burkina Faso	2AID FORMATION & CONSULTING Contacts: Souleymane OUEDRAOGO, Tél : +226 76 13 76 14	Consultant formateur	Formation sur le thème Passation des marchés publics suivant les procédures IDA et de la BAD.
08 – 10/2018	Burkina Faso	Cabinet Appui Conseil International pour le Développement (A.C.I/D- SA), Contact : Kafando Fulgence, Tel : +226 70 20 75 95, E-mail: kafulg@yahoo.fr	Expert Financier, Consultant associé	Evaluation finale du Programme d'appui à la Politique Sectorielle d'Enseignement Technique et Professionnelle (PAPS-EFTP)

Autres compétences :

Intitulés	Connaissance
Office (word, Excel, power point, Access, drive)	Très bon (outil de travail courant)
ATLAS	Moyen
TOM MARCHE	Moyen
STEP	Très bon (outil de travail courant)
ERP SAP MM	Moyen
OneDrive	Microsoft,
Messagerie (interne, Yahoo, etc.) Outlook	Très bon (outil de travail courant)

Références professionnelles :

- TOUGMA Dieudonné, Spécialiste en Passation des Marchés à l'UEMOA ; E-mail : toudieu@yahoo.fr , Tel : +226 70 37 74 94 ;
- Me Moumouni GNESSIEN, Spécialiste en Passation des Marchés, avocat à la cour, tel : E-mail : gnessmoun93@gmail.com ; +226 70 22 66 57
- Mandi Alphonse, Gérant du Cabinet BSK Consulting, E-mail : mandivila@gmail.com, Tel : +226 71 03 86 71

Attestation :

Je soussigné, certifie que le présent CV me décrit fidèlement, ainsi que mes qualifications et mon expérience professionnelle ; je m'engage à être disponible pour réaliser les tâches, dans le cas où le poste me serait attribué. Toute fausse déclaration ou renseignement inexact dans le présent CV pourra justifier le rejet de ma candidature.

Nom du Consultant : **Arsène ZONOU**

Signature :



Date : 14/09/2026