

CV (Curriculum Vitae)

1. Nom et prénom de l'expert(e) :	LAZAAR Mohamed
2. Date de naissance :	02/11/1980
3. Nationalité :	Tunisienne
4. Niveau d'études :	Bac+5
5. Adresse e-mail :	med.lazaarr@gmail.com
6. Adresse de Résidence :	Tunisie-Djibouti-Bangui-République Centrafricaine
7. N° Tél :	+236 72 16 91 16/ +236 76 32 37 11 /+216 98 542 928
8. WhatsApp :	+253 77 34 25 05

9. Education :

Institution [Date début – date fin]	Diplôme(s) obtenu(s)
- Institut Supérieur des Études Technologiques de Radès-09/2002 - 06/2005	-Diplôme Licence en Génie civil
-Institut Polytechnique IP ² de Tunis 09/2008 - 06/2011	- Diplôme d'Ingénieur National en Génie Civil : Bac+5 en Génie Civil
- Centre International de Formation (CIF-OIT)	- Certificat en Passation de Marchés de Fourniture et de Services Physiques

10. Connaissances Linguistiques : Indiquer vos connaissances sur une échelle de 1 à 5 (1 – niveau excellent ; 5 – niveau rudimentaire)

Langue	Lu	Parlé	Écrit
Arabe	Langue maternelle		
Français	1	1	1
Anglais	1	2	1

11. Affiliation à une organisation professionnelle :	Inscrit à l'ordre des ingénieurs Tunisien
12. Autres compétences :	Bureautique : Excel, Word, Powerpoint, STEP , SIGMAP, AUTOCAD, Piste5 ; Graitec ; Robot ; Covadis ; Mensura ; Civil 3D ; Primavera, GESCOMP, Tom²Marché , Tom²Projet , SAP
13. Situation présente :	Expert International en passation des marchés-Ingénieur en génie civil spécialité Routes et VRD

14. Qualifications principales (pertinentes pour le projet) :

- Gouvernance et gestion des projets
- Assurer la coordination générale des actions
- Assumer la responsabilité globale pour les offres de conseil du contractant
- Prendre en charge la conception, la réalisation, le suivi et l'évaluation des actions de

renforcement des capacités des partenaires locaux

- Assurer la gestion du personnel, en particulier identifier les besoins en missions dans les limites du budget disponible, planifier et piloter les missions et encadrer les experts en mission.

- Assurer le suivi des résultats

- Remettre des rapports régulièrement et en temps voulu

- Ingénieur génie civil, plus de 20 ans d'expérience dans le domaine de l'eau et des infrastructures

- Supervision des travaux hydrauliques et de génie civil.

- Suivi des processus de passation des marchés de plusieurs grands projets financés par la **Banque Mondiale, la BAD, Union Européenne, la KFW, l'AFD...** (Identification des besoins, préparation des termes de référence, élaboration des DAO, des demandes de Proposition (DP), lancement d'AO, réception et évaluation des offres, négociation et signature des contrats)

- **Maitrise la Nouvelle Politique d'Acquisition de la Banque Africaine de développement (BAD) : Boîte à outils d'approvisionnement : Dossiers Types d'Appel d'Offres Aout 2021 dans le « Cadre de passation des marchés pour les opérations financées par le Groupe de la Banque Africaine de Développement, d'octobre 2015 »**

- **Les Manuels des Opérations de Passation des marchés.**

- **Maitrise les Directives pour l'acquisition de Biens, Travaux et Services connexes dans le cadre des Projets financés par la Banque Islamique de Développement.**

- **La Passation de Marchés dans les Opérations en Réponse d'Urgence au COVID-19 -**

Novembre 2020 (Fournitures- Demande d'Offres pour Contrats Cadre-Demande de proposition services de consultants- Méthodes de sélection fondées sur la qualification du consultant ou par entente directe-Demande de cotation-Petits travaux...).

- **Maitrise le Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets (FPI)- Fournitures, Travaux, Services Autres que des Services de Consultants et Services de Consultants de la Banque Mondiale Règlement édition Septembre 2023**

- Assistance Technique en matière de Passation de Marchés

- Membre des différentes commissions des marchés de l'AFH (Agence Foncière de l'Habitation).

- Consultant Individuel, inscrit au système de la Banque Africaine de Développement sous : **W838278.**

15. Expérience spécifique dans la région :

Pays	Date début– Date fin
République Centrafricaine- Haïti-Lesotho	05/2023– à ce jour
Djibouti	02/2016 – 04/2023
Mauritanie-Sénégal	2012-2013
Tunisie	2008 à 2012

16. Expérience professionnelle (Missions sélectionnées)

Date de - à	Lieu	Société et personne de référence (nom et coordonnées)	Position	Description
03/2026 -à ce jour	Tunisie	Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH	Expert Sénior en Passation des Marchés	*Assistance technique Projet Renforcer la résilience alimentaire de la Tunisie, soutien à l'Office des Céréales-Banque Européenne d'Investissement (BEI) / Commission Européenne (UE). - Élaboration et mise à jour des Plans de Passation des Marchés (PPM) conformément au guide de la BEI, incluant le calendrier détaillé de toutes les étapes pour l'ensemble des sous-projets (silos portuaires, silos de repli, laboratoires, équipements ferroviaires) - Préparation de la documentation relative aux appels d'offres : Dossiers d'Appel d'Offres (DAO), Demandes de Propositions (DP), Termes de Référence (TdR), Demandes de Devis (RfQ) - Lancement, réception et évaluation des offres pour les marchés de travaux (construction et rénovation de silos), fournitures et services de consultants, dans le strict respect des procédures BEI - Négociation et passation des marchés ; élaboration et suivi des contrats (gestion des contrats, des avenants, des réclamations et clôture des marchés) - Suivi de l'exécution des contrats : contrôle des performances, gestion des risques contractuels, gestion financière et résolution des litiges - Appui à la gestion des décaissements du prêt BEI : préparation de la documentation de décaissement, vérification du respect des conditions préalables, suivi financier de la subvention d'investissement de l'UE - Assistance à l'Unité de Mise en œuvre du Projet (UMP) de l'OC dans l'administration générale du projet : évaluation de l'impact, gouvernance du projet et résolution des problèmes - Organisation des réunions bihebdomadaires de suivi avec l'UMP et la BEI ; rédaction des comptes rendus et suivi des actions convenues

				- Appui à la gestion des risques environnementaux et sociaux (E&S) conformément aux normes du Cadre Environnemental et Social de la BEI - Établissement des rapports d'avancement trimestriels, semestriels et du rapport final, conformément aux exigences contractuelles de la BEI - Renforcement des capacités de l'UMP en matière de passation des marchés selon les règles et procédures BEI - Identification des besoins en formation, élaboration du Plan de Formation et mise en œuvre des formations formelles et informelles au bénéfice du personnel de l'OC - Identification et rédaction des TdR des études stratégiques à mener dans le cadre de l'assistance technique - Suivi des indicateurs du cadre de résultats du projet et contribution aux rapports de suivi/évaluation.
05/2025-12/2025	Djibouti	Ministère de l'Agriculture, de l'Eau, de la Pêche et de l'Élevage chargé des Ressources Halieutiques (CEP-MAEPE-RH)	Assistant Technique International en Passation des Marchés	*Projet d'Entrepreneuriat des Jeunes pour l'Adaptation au Changement Climatique (PEJACC) (BAD-FIDA) -Accompagnement le Gouvernement dans la préparation du Plan de Passation des Marchés (PPM) et le Plan de travail et du Budget Annuel (PTBA) pour approbation de la Banque ; - Accompagnement le Gouvernement dans le processus de sélection des fournisseurs et l'élaboration et la concrétisation des marchés ; -Lancement des consultations et finaliser le processus d'acquisition relatifs à l'élaboration du manuel des procédures administratives, financières et comptables ainsi que le manuel de suivi-évaluation et l'élaboration de la situation de référence du projet ; L'élaboration et vérification des documents de passation des marchés, tels que : • Termes de référence (TdR) • Demande de propositions (RfP) • Documents de préqualification/Documents d'appel d'offres • Demande de devis (RfQ) ; • Rapports d'évaluation ;

				• Procès-verbal des négociations ; • Projets de contrats. - L'élaboration des rapports mensuels, trimestriels, annuels et fin de mission des documents des acquisitions pour tous les projets. -Renforcement des capacités des cadres de la CEP sur la politique et les procédures de passation des marchés de la Banque ; - La mise en place un manuel opérationnel pour la passation des marchés du projet (acteurs, circuits, commission d'évaluation.....). -Assistance la CEP à la planification, l'élaboration et la gestion des toutes les activités de contractualisation et de passation des marchés relatives aux biens, travaux et services de consultation -Pilotage toutes les étapes du processus de passation des marchés en étroite collaboration avec toutes les parties prenantes ; - Conseiller auprès de la CEP sur les questions de marchés publics, y compris les risques et mesures d'atténuation, et donner le soutien et l'orientation nécessaires à toutes les étapes du processus de passation des marchés ; -Élaboration les plans de passation des marchés et proposer un avis, le cas échéant, sur les documents de passation des marchés en collaboration avec l'Expert homologue national en Passation des marchés et de tous les autres Experts homologues nationaux de Cellule de Gestion du Projet (CEP) et les Consultants, c'est-à-dire les dossiers d'appel d'offres, les termes de référence, les demandes de proposition ; -Élaboration les dossiers d'appel d'offres et participer à l'évaluation des offres pour les travaux, biens et services de consultation et l'élaboration de rapport d'évaluation
05/2023-04/2025	République Centrafricaine	Ministère de l'Agriculture et de Développement Rural - Cellule de Gestion du Projet (CGP)	Expert International en Passation des Marchés	* Projet d'Appui à la Résilience et à la Sécurité Alimentaire et Nutritionnelle dans les Préfectures de la Kémo et la Ouaka (PARSANKO) (Don BAD- GAFSP et FAD). * Projet d'Urgence de Production Alimentaire (PURPA) (Don BAD-FAT). * Projet d'Appui au Développement des Filières Porteuses et Promotion de l'Entreprenariat des Jeunes et des Femmes dans l'Agribusiness (BAD-PADFP-PEJA).

			-Accompagnement le Gouvernement dans la préparation du Plan de Passation des Marchés (PPM) et le Plan de travail et du Budget Annuel (PTBA) pour approbation de la Banque ; - Accompagnement le Gouvernement dans le processus de sélection des fournisseurs et l'élaboration et la concrétisation des marchés ; -Lancement des consultations et finaliser le processus d'acquisition relatifs à l'élaboration du manuel des procédures administratives, financières et comptables ainsi que le manuel de suivi-évaluation et l'élaboration de la situation de référence du projet ; -Aide le Gouvernement (le Ministère de l'Agriculture et de Développement Rural) dans l'élaboration des Demandes de Propositions, le dépouillement des soumissions, l'élaboration des rapports d'évaluation ainsi que la préparation des marchés pour le recrutement des différentes assistances techniques prévues ; -Préparation les différentes conventions techniques à signer avec les différents partenaires du projet tels que BIT, FAO, ACDA, ANDE, ICRA, etc. ; L'élaboration et vérification des documents de passation des marchés, tels que : • Termes de référence (TdR) • Demande de propositions (RfP) • Documents de préqualification/Documents d'appel d'offres • Demande de devis (RfQ) ; • Rapports d'évaluation ; • Procès-verbal des négociations ; • Projets de contrats. - L'élaboration des rapports mensuels, trimestriels, annuels et fin de mission des documents des acquisitions pour tous les projets. -Renforcement des capacités des cadres de la CGP et du MADR sur la politique et les procédures de passation des marchés de la Banque ; - La mise en place un manuel opérationnel pour la passation des marchés du projet (acteurs, circuits, commission d'évaluation.....).
--	--	--	---

			-Assistance la CGP à la planification, l'élaboration et la gestion des toutes les activités de contractualisation et de passation des marchés relatives aux biens, travaux et services de consultation -Pilotage toutes les étapes du processus de passation des marchés en étroite collaboration avec toutes les parties prenantes ; - Conseiller auprès de la CGP sur les questions de marchés publics, y compris les risques et mesures d'atténuation, et donner le soutien et l'orientation nécessaires à toutes les étapes du processus de passation des marchés ; -Élaboration les plans de passation des marchés et proposer un avis, le cas échéant, sur les documents de passation des marchés en collaboration avec l'Expert homologue national en Passation des marchés et de tous les autres Experts homologues nationaux de Cellule de Gestion du Projet (CGP) et les Consultants, c'est-à-dire les dossiers d'appel d'offres, les termes de référence, les demandes de proposition ; -Élaboration les dossiers d'appel d'offres et participer à l'évaluation des offres pour les travaux, biens et services de consultation et l'élaboration de rapport d'évaluation ; -Transfert des connaissances à l'Homologue National de Cellule de Gestion du Projet (CGP) en passation des marchés ; -Appui la résolution de tout problème de passation de marchés qui pourrait survenir ; -Aide au traitement des réclamations reçues des soumissionnaires afin de s'assurer que les réponses appropriées sont données et que la réclamation a été close à la satisfaction de la Banque Africaine de Développement ; - Suivis des dossiers de marchés pour éviter tout retard dans le processus d'attribution et d'exécution de marchés ; -Pilotage la mise en application des mesures prévues dans les protocoles d'accord des dons et prêt, les annexes techniques et les plans d'action convenu après les missions de supervision et/ou les revues à postériori de la passation des marchés ; -Respect des délais de passation des marchés sur la base du plan établi et approuvé ;
--	--	--	--

			-Assure la qualité des dossiers de consultation (AMI/TDR/DAO/ DDP/) et les rapports d'évaluation des offres en particulier ; -Validation de toutes les correspondances et tous les documents liés à la passation des marchés pour s'assurer qu'ils répondent aux exigences de la BAD pour les Acquisitions (travaux, biens et services) ; -Production du rapport mensuel d'activités adressé au Chef de Projet et portant sur la gestion des activités d'acquisitions du projet ; -Participation activement à l'élaboration des rapports trimestriels, d'activités du projet dans le domaine de la réalisation des acquisitions et missions d'audit du projet ; - Contribution aux missions de supervision de la Banque, à l'élaboration du PTBA et toute autre action jugée nécessaire -Élaboration en collaboration avec l'homologue national de l'UGCP, le plan de passation des marchés qui en découle ; -Communication aux collègues chargés de la gestion financière et des décaissements les dates critiques de signature des marchés importants ; -Assurer que les mesures idoines sont prises ou seront prises pour que les marchés soient signés dans les délais requis et ; -Identification les sources de retard dans le processus de passation et d'exécution des marchés et proposer des solutions de rectification ; -Mise en place un mécanisme de suivi permettant de détecter et régler les retards et problèmes qui pourraient survenir ; ledit mécanisme devrait permettre à toute l'équipe du projet d'être informée en début de chaque semaine sur les activités clés de passation et de signature des marchés et l'état de leur mise en exécution en fin de semaine. -Rédaction des Demandes de manifestation d'Intérêt pour les services de Consultant et le suivi de leur publication dans la presse nationale et/ou Internationale, si nécessaire ; -Constitution des dossiers de Demande de propositions techniques et financières et de la liste restreinte des Consultants ;
--	--	--	--

				-Élaboration les lettres d'invitation à adresser aux Consultants figurant sur les listes restreintes après avis de non-objection de la BAD (si requise) ; -Participation à l'ouverture et à l'évaluation des propositions techniques et financières à titre de conseiller et d'en assurer le secrétariat ; -Assistance à la commission d'attribution des marchés à titre de secrétaire et de conseiller ; -Préparation les correspondances relatives au processus de passation des marchés à adresser aux soumissionnaires ou à la Banque ; -Établissement des contrats entre le Projet et les Consultants choisis après avis de non-objection de la Banque (si requise). -La phase d'ouverture des plis, d'évaluation des offres et de proposition d'attribution du marché ; -L'assistance à la réponse aux demandes de clarification des soumissionnaires ; -La réponse aux commentaires de la Banque ; -Les propositions de solution alternative lorsqu'un problème de passation des marchés ne peut être résolue à l'interne ; -L'examen de toute correspondance arrivée ou départ concernant la passation des marchés afin de s'assurer que le courrier a reçu le traitement adéquat dans le parfait respect des règles et procédures de la BAD et la réglementation nationale Centrafricaine ; -L'initiation et la validation des réponses à adresser suite à des réclamations de soumissionnaires afin de s'assurer que la réponse est conforme aux dispositions des textes et qu'elle répond aux questions/problématiques soulevés par le plaignant ; -L'interprétation des clauses du contrat en cas de différend pendant l'exécution du contrat ; -Mise en place un système de classement et d'archivage.
Aout 2024- Juin 2025	Royaume du Lesotho	Al-Abdulhadi Engineering Consultancy (AEC)	Procurement Expert	Gouvernement du Royaume du Lesotho Ministère des Ressources naturelles Projet de développement des eaux des basses terres du Lesotho Phase III (BADEA- KFAED, OPEC, SFD, ADFD). Assistance technique du client pour l'évaluation des offres des Entreprise

				pour: construction of the transmission systems, reservoirs, and pump station (LLWDP-III) Construction des systèmes de transmission, des réservoirs et de la station de pompage (LLWDP-III) ; Design and construction of Intake works, Raw Water Transmission Line, Water Treatment Works, and High Lifting Pump Station located at Hololo River.
02/2016-04/2023	Djibouti	Ministère de l'Agriculture, de l'Eau, de la Pêche et de l'Élevage chargé des Ressources Halieutiques (MAEPE-RH)	Expert International en passation des marchés	*Programme de Résilience à la Sécheresse et de Développement des Moyens de Subsistance Durable dans les Pays de la Corne de l'Afrique DRSLP I (Don BAD-FAD). *Programme de Résilience à la Sécheresse et de Développement des Moyens de Subsistance Durable dans les Pays de la Corne de l'Afrique DRSLP III (Prêt BAD-FAD). * Programme d'Adaptation des Moyens de Subsistance Ruraux au Changement Climatique (RLACC) (Don FEM administré par la BAD). * Programme Visant à Renforcer la Résilience Face à l'Insécurité Alimentaire et Nutritionnelle (BREFONS) dans la Corne de l'Afrique (HOA) (Don BAD-FAD). * Fonds Régional pour le Renforcement de la Résilience à la Sécheresse (Don KfW) -DJIBOUTI. * Projet pour la réduction des risques, l'inclusion et la valorisation des économies pastorales dans la Corne de l'Afrique (Projet en cours) (Prêt BM-IDA). Les tâches sont comme suit : Élaboration de document sur la stratégie de passation des marchés (PPSD) et le plan de passation des marchés (PPM) ainsi que le suivi du (PPM) sur la plateforme dédiée (STEP). - Passation de Marchés : Travaux, Fournitures et Consultants. - La mise en place les instruments de base de la passation de marchés (manuel des opérations, procédures de passation et gestion des marchés et documents types d'appel d'offres ou de consultation des fournisseurs acceptables par la Banque) conformes aux exigences des Règles et Procédures BAD ET BM. L'élaboration et vérification des documents de passation des marchés, tels que : • Termes de référence (TdR) • Demande de propositions (RfP)

				• Documents de préqualification/Documents d'appel d'offres • Demande de devis (RfQ) ; • Rapports d'évaluation ; • Procès-verbal des négociations ; • Projets de contrats. - L'élaboration des rapports mensuels, trimestriels, annuels et fin de mission des documents des acquisitions pour tous les projets. - La mise en place des outils de gestion des marchés adaptés aux besoins du Projet, dont le plan de passation des marchés (PPM) et sa mise à jour périodique. - Développement des mécanismes de suivi de l'exécution des contrats du Projet. - Développement des mécanismes, procédures et pratiques nécessaires à l'intégrité du système de passation des marchés dont le système de classement. - La formation aux procédures et Règles et Procédures de la BAD et BM (Passation de marchés, Consultants, et anti-corruption), de l'équipe du Projet en charge de la passation des marchés. - Supervision le lancement des appels d'offres (le cas échéant, des avis d'invitation à manifestation d'intérêt ou présélection, liste courte), selon les modes convenus dans les accords de prêts ou de dons et dans le Plan de Passation de Marchés. - Élaboration conforme des procès-verbaux d'ouverture de plis et aux rapports d'évaluation des offres et formulation du rapport. -Supervision des contrats, après l'obtention des avis de non objection -L'établissement de tous les rapports d'activités prescrits par le manuel des procédures d'acquisition de l'unité de gestion du Projet, mais également de tout autre rapport lié à la passation de marchés que les bailleurs pourraient demander dans le cadre de l'exécution du projet ; - Planification, préparation et coordination le calendrier d'acquisition des services de consultants et de biens, services mesurables, et travaux du Projet ; PTBA ; LBS - L'évaluation des capacités de l'équipe de passation des Marchés du Projet et définir en liaison avec le coordonnateur un programme de formation adapté aux différentes procédures de la BAD et la BM. - Vérification de la qualité des dossiers de marchés (DAO ou DP) et les rapports d'évaluation
--	--	--	--	--

				des offres et en particulier vérification (i) que les spécifications techniques pour les marchés de fournitures et les termes de référence (TDR) pour les services de consultants . - Conseil au coordinateur du projet avant qu'il assiste à la commission d'attribution des marchés. - L'établissement des contrats entre le Projet et les consultants choisis après avis de non objection de la Banque (si requise) ;; - Préparation des dossiers d'appels d'offres sur la base des spécifications techniques préparées par les unités opérationnelles du Projet et validées par la CEP Participation à titre de conseiller à l'ouverture/évaluation des offres, et à l'attribution des marchés en relation - Établissement des procès-verbaux d'ouverture et des rapports d'évaluation des offres - Élaboration des procès-verbaux d'attribution des marchés - Établissement des marchés entre le Projet et les fournisseurs adjudicataires choisis après appels d'offres et avis de non objection de la Banque. Mise en place un mécanisme de suivi permettant de détecter et régler les retards et les problèmes qui pourraient survenir (le dit mécanisme devrait permettre à toute l'équipe du projet d'être informée en début de chaque semaine sur les activités clés de passation et de signature des marchés et l'état de leur mise en exécution en fin de semaine). - Service de conseil et d'assistance technique en matière de passation des marchés aux entreprises qui auront accès au Fonds, et ce, pour s'assurer que les pratiques commerciales suivies sont conformes au Manuel de procédures du projet qui a été jugé acceptable par la Banque.
--	--	--	--	--

				- Exécution de toutes autres tâches qui seront demandées par le Coordonnateur du Projet. - Maitrise la Nouvelle Politique d'Acquisition de la Banque Africaine de développement (BAD) : Boîte à outils d'approvisionnement : Dossiers Types d'Appel d'Offres Aout 2021 dans le « Cadre de passation des marchés pour les opérations financées par le Groupe de la Banque Africaine de Développement, d'octobre 2015 » - Les Manuels des Opérations de Passation des marchés. - Directives pour la Passation de Marchés Directives pour la Passation des Marchés de Prestations de Conseils, Travaux de Génie Civil, Installations, Fournitures et Services Divers dans la Coopération financière avec des Pays Partenaires Version du document Janvier 2019 Dernière modification en date de Janvier 2021 (KfW Banque de Développement). - Directive Développement Durable Évaluation des Aspects Environnementaux, Sociaux et Climatiques : Principes et Processus 01 Février 2021 (KfW Banque de Développement).
Juin 2023- février 2025	Haïti	TECHNIPLAN Srl- Rome.	Consultant indépendant en passation des marchés	* Projet Régional de Connectivité du Transport Aérien dans les Caraïbes (CATCOP)- Don Association Internationale de Développement (BM-IDA) - Assistance à Maîtrise d'Ouvrage pour les études et la supervision des aspects attachés à l'amélioration et la modernisation du Transport Aérien : - Assistance à la définition du programme définitif et recadrage de l'enveloppe financière prévisionnelle et du calendrier prévisionnel ; - Assistance à maîtrise d'ouvrage des travaux ; - Assistance en phase de conception ; - Préparation et mise en place des marchés de maîtrise d'œuvre, et des autres potentiels marchés d'études et de prestations intellectuelles complémentaires ; - Préparation et mise en place du marché de conception-réalisation ; - Suivi des marchés, et des études et prestations intellectuelles correspondantes - Assistance en phase « travaux » - Assistance pendant le choix des entrepreneurs ; - Assistance pour la conduite des travaux, à la réception des équipements et le règlement des entrepreneurs ;

				- Assistance au suivi et règlement du marché de maîtrise d'œuvre et des autres marchés de prestation intellectuelle pendant la phase travaux ; - Assistance à maîtrise d'ouvrage pour la fourniture de biens ; - Assistance en phase passation des marchés ; - Assistance en phase fourniture ; - Assistance à maîtrise d'ouvrage pour la fourniture de services (hors maîtrise d'oeuvre) - Assistance en phase passation des marchés ; - Assistance en phase fourniture ; - Appui aux Activités transversales ; - Planification ; - Passation des Marchés.
02/2013 à 02/2016	Tunisie	Ministère de l'équipement, de l'habitat et de l'infrastructure : AGENCE FONCIERE D'HABITATION	Chef du projet et membre à la commission des évaluations des offres et passation des marchés public	Chef Projet et membre permanent de la commission interne de contrôle des marchés publics. Les tâches sont comme suit : - Maitrise le Décret N°1039 du 13 mars 2014 portant réglementation des marchés publics. (Réglementation Nationale de passation des marchés) - Passation de Marchés : Travaux, Fournitures et Consultants. (Projet Ksour, Béja, Kef, Dahmani, Siliana...) -Décret N°1039 du 13 mars 2014-Réglementation Nationale de Passation des Marchés. - Assurer le suivi des dossiers des marchés pour éviter tout retard dans le processus de passation, d'attribution, de signature et d'exécution et gestion des marchés (actuellement à l'aide du logiciel GESCOMP) - Décret N°1039 du 13 mars 2014- Réglementation Nationale de Passation des Marchés. - Participer en sous-commission, à l'ouverture et à l'analyse des offres, dresser les procès- verbaux d'ouverture et rédiger les rapports d'analyse des offres, - Élaboration des rapports de l'évaluation des offres administratives, financières et techniques. - Évaluation des offres relatives au projet Jardin de Tunis (4 Lots) et passation du marché à la commission supérieure de contrôle et d'audit des marchés publics. - Passation des marchés publics dans la commission interne des marchés.

				-Notification les commandes aux adjudicataires des marchés retenus au terme de l'évaluation des offres, - Assurer le classement professionnel des dossiers d'appel d'offres, des offres reçues, des rapports d'analyse des offres, des procès-verbaux d'attribution des marchés, des contrats et des lettres de commande et de toute autre correspondance relative aux marchés et à leur exécution. - Participation à l'ouverture et à l'évaluation des propositions techniques et financières avec le rôle spécifique de conseiller les membres des sous commissions techniques d'analyse des propositions à veiller au strict respect des procédures en matière de Passation des Marchés- Décret N°1039 du 13 mars 2014-Réglementation Nationale de Passation des Marchés. - Établissement les marchés entre le projet et les fournisseurs / entrepreneurs adjudicataires choisis après appel d'offres, - Élaboration des règlements définitifs et clôturé les dossiers. Décret N°1039 du 13 mars 2014-Réglementation Nationale de Passation des Marchés. - Contribution à l'élaboration des cahiers des charges des travaux d'aménagement des projets VRD et suivi d'exécution des travaux. - Contrôle et suivi des travaux d'aménagement du Lotissement bhar Lazreg (Voiries 30 Km, Réseau EU, EP, AEP, Gaz, Télécom...) - Suivi les essais de laboratoire (sol+béton+enrobé) - Étude et recherche d'emprunts - Suivi les exécutions de travaux génie civil - Suivi et contrôle de la qualité du chantier - Réception des travaux exécutés - Contrôle et suivi des travaux d'aménagement du Lotissement Ksour (Voiries 40 Km TC, Réseau EU, EP, AEP, Gaz, Télécom...) - Contrôle et suivi des travaux d'aménagement du Lotissement Kinza (Voiries 60 Km BB, Réseau EU, EP, AEP, Gaz, Télécom...) - Élaboration des DAO et choix des entreprises - Passation du marché
02/ 2012 à 06/2012	Tunisie	International Développent Consultants IDC	Ingénieur en Génie civil	Ingénieur d'études et surveillance des travaux Les tâches dans projet

				-Exécution de réseaux routiers environ 80 km et surface bituminée et parking de surface 60000 m² -Exécution de réseau d'assainissement urbain conduite en PVC et AC de diamètre 200 à 800 mm de longueur 25 km -Exécution de réseau d'assainissement pluvial, conduite en AC de diamètre 400 à 3000 mm de longueur 15 km et canaux à ciel ouvert en béton armé 9 km -Exécution d'une station d'épuration -Exécution de réseau d'eau potable, conduite UPVC et Fonte ductile diamètre 1100 à 400 mm de longueur 30 km, réservoir 1500 m³, ouvrages ventouse, chambre de vanne, vidange, -Exécution de réseau irrigation, conduite UPVC et PEHD, diamètre 50 à 250 mm de longueur 12 km -Calcul et vérification des attachements -Gestion technique, administrative et financière de l'équipe de suivi des travaux et des moyens matériels mis à la disposition de la mission sur site : -Vérification des études d'exécution et des dossiers DCE du projet -Participation au dépouillement des offres auprès du bureau du projet de l'administration -Établissement des contrats des entreprises de travaux -Surveillance quotidienne de la mise en œuvre de tous les réseaux et des ouvrages du projet -Contrôle topographique et vérification des tolérances sur les ouvrages réalisés -Vérification des dossiers de récolement remis par les entreprises -Tenu des journaux de chantiers des différents marchés -Supervision des essais à effectuer par les entrepreneurs et les fournisseurs -Établissement des attachements mensuels des travaux -Élaboration des rapports mensuels de l'avancement des travaux du projet et des rapports de fin de travaux de chaque marché. -Gestion des moyens humains et matériels affectés à la mission. -Animation auprès du bureau du projet de l'administration des réunions périodiques de suivi des travaux des différentes entreprises -Assistance aux associations d'intérêts collectifs pour l'exploitation des réseaux de route, d'irrigation et de drainage mis en place par le projet
--	--	--	--	---

06/2008 à 02/2012	Tunisie-Mauritanie- Sénégal	Intégrale Ingénierie	Ingénieur	Études et Supervision des travaux Tâche dans le projet : - Étude d'assainissement de la ville de Kerkenah (VRD et ouvrages génie civil) - Étude d'aménagement d'une route à la Marsa (20 Km) - Étude et Conception d'un barrage en maçonnerie à Djibouti - Étude et aménagement d'un périmètre irrigué au gouvernorat du Kef (Ouvrages génie civil) - Suivi et assistance technique des travaux d'aménagement de la route Metlaoui – Kef Eddour (Revêtement superficiel en bicouche 60 Km)- Mauritanie - Surveillance et contrôle des travaux de la digue-piste BOGHE- MBOYO (68 KM) de construction d'abreuvoirs pour animaux. Client: SONADER Fonction: Ingénieur Génie Civil: Chef de mission- Mauritanie - Surveillance et contrôle des travaux des pistes de NDIOROL et DIOU. - Client: SONADER - Fonction: Ingénieur Génie Civil : Chef de mission - Fonction: Ingénieur Génie Civil : Chef de mission- Sénégal - Étude de réhabilitation des périmètres d'Orkadiéré et de Hamady Ounaré irrigués à partir du fleuve Sénégal et de 1100 ha de superficie : Bailleur de fonds : Banque Mondiale Client : OMVS/SAED - Étude d'avant-projet détaillé - Étude d'exécution et DAO - Élaboration du cahier de charge de consultation des entreprises - Analyse et choix des entreprises Décret N°1039 du 13 mars 2014-Réglementation Nationale de Passation des Marchés. - Étude d'assainissement et de drainage des périmètres irrigués Gbolatt et Nefza Gouvernorat de Béja 6000 ha de superficie : Bailleur de fond : Budget de l'État Fonction : Ingénieur Génie civil
----------------------	--------------------------------	-------------------------	-----------	--

				- Calcul des besoins en eaux, - Dimensionnement des ouvrages hydrauliques d'assainissement et de traitement des eaux- Tunisie - Étude de faisabilité de la modernisation de 5000 ha et réhabilitation d'un périmètre de 6000 ha : - Élaboration des TdRs des études - Élaboration des variantes de modernisation et réhabilitation - Suivi et évaluation des études (faisabilité, APD et DAO) - Assistance technique de l'équipe chargée du projet notamment en matière de Passation des Marchés
Décembre 2005-Juin 2008	Tunisie	Entreprise Maghrébia Technologie et Travaux MTT	Poste : Ingénieur adjoint	* Création du périmètre irrigué à Oued R'mel : - Travaux de terrassements ; - Analyse de marché, cahier de charge ; - Négociation du contrat avec l'administration ; - Réalisation des ouvrages génie civil ; Maître d'Ouvrage : C.R.D.A Zaghouan Bailleur de fond BAD * Construction d'un complexe résidentiel et commercial « Zahret El Bohayra » aux jardins du lac : - Analyse de marché, cahier de charge ; - Négociation du contrat avec l'administration ; - supervision des travaux de terrassements - supervision des travaux de génie civil et VRD Maître d'Ouvrage : Thèbes immobilière Bailleur du fond : AFD * Projet de développement agricole intégré du Sud- Est de Zaghouan. Projet d'exécution du périmètre Sidi Farjallah : - Analyse de marché, cahier de charge ; - Négociation du contrat avec l'administration ; - Travaux de terrassements ; - Pose conduites (PEHD, Acier) et pièces spéciales / Essais de pression. - Construction et équipement du Réservoir en BA. - Construction de la station de pompage et d'un local GDA.

				- Exécution des traversés d'Oueds et des routes - Construction des ouvrages génie civil (Ventouses, Vidanges, Sectionnement, Bornes d'irrigation) - Travaux Topographiques - Supervision des attachements - Réalisation des dossiers de recollement. Bailleur de fond BAD Maître d'Ouvrage : C.R.D.A Zaghouan *Projet Alimentation en Eau Potable (AEP) du complexe Ouled Fellah Gouvernorat Mahdia délégation Sidi Alouane : - Analyse de marché, cahier de charge ; - Négociation du contrat avec l'administration ; - Travaux de terrassements - Pose conduites (PEHD) et pièces spéciales / Essais de pression. - Raccordement sur conduite existante Maître d'Ouvrage : Direction Territoriale des Travaux Centre (DTTC) Client :S.O.N.E.D.E Sousse Bailleur de fond KFW
--	--	--	--	---

17. Autres informations pertinentes (p.ex. références de publications)

- Enseignant Logiciels et Simulations, CAO et Marchés Public à l'Université Privée de Tunis
- Participant à la préparation et l'évaluation des projets financés par la BAD et la Banque mondiale ;
- Participant au Portefeuille organisé par la Banque Africaine de Développement à Djibouti Novembre 2016-2017-2018-2019-2020-2021-2022 sur la procédure de la passation des marchés.
- Participant aux missions de supervision et aux missions de revues à mi-parcours de la Banque Africaine de Développement à Djibouti.
- Participant au séminaire sur les changements climatiques du 11 au 13 Décembre 2018 organisé par le PNUD.
- Formateur au sein du Ministère de l'Agriculture, de l'Eau, de la Pêche, de l'Élevage et des Ressources Halieutiques (MAEPE-RH) -Djibouti sur **les règles et procédures de passation des marchés de la Banque Africaine de Développement, Banque Mondiale et l'Union européenne.**
- **Formateur spécialisé en passation des marchés publics – Animation de formations sur les règles et procédures de passation des marchés des institutions financières internationales (BAD, Banque Mondiale, UE, FIDA, BEI...)**
- **Participation au séminaire de la Banque mondiale dans le cadre de la mission de la Chef de la division passation des marchés de la Région Moyen Orient et Afrique du Nord sur la mise en œuvre du portefeuille de Djibouti, y compris les défis et solutions en rapport avec la passation des marchés dans les projets financés par la Banque mondiale :** validation de la feuille de route pour la réforme du cadre juridique et institutionnel des marchés publics de Djibouti, (ii) discuter de l'état des lieux de la mise en place du portail électronique des marchés publics de Djibouti, et (iii) appuyer les unités de mise en œuvre des projets de Djibouti en matière de passation des marchés.
- Formateurs logiciels des structures en B.A et infrastructures routières.
- Encadrement d'élèves ingénieurs :
 - Stage d'été
 - Projet de fin d'études

Je certifie que les déclarations que j'ai faites en réponses aux questions ci-dessus sont toutes, dans la mesure où je puis en être certain(e), vraies, complètes et exactes. Je prends note du fait que toute déclaration inexacte ou omission importante dans une notice personnelle ou dans toute autre pièce requise par la Banque m'expose au rejet de ma candidature, à l'annulation de mon Contrat ou à toute autre pénalité administrative de la part de la Banque. La Banque pourra faire vérifier toutes les déclarations contenues dans la présente demande.

DATE : 07/05/2026

LAZAAR Mohamed