

## Jean Paul Ghislain COLY

Adresse : Goumel, Ziguinchor, Sénégal

Tel : (+221) 77 725 56 13

Email : [jeanpaulgcoly@gmail.com](mailto:jeanpaulgcoly@gmail.com)

### RESUME

Titulaire d'un Master II en Qualité Sécurité Environnement et Responsabilité sociétale des entreprises et d'une Licence en Langues étrangères appliquées, je finalise un Master 2 en Suivi-évaluation des projets et programmes à l'Ecole Supérieure de Management de Projets (ESMP) de Dakar.

Je suis doté d'une expérience de sept (07) ans dans la conception et la mise en œuvre de système de Suivi-évaluation. En effet, à présent, j'occupe le poste de Spécialiste en suivi-évaluation du projet Cadastre et Sécurisation Foncière, financé par la Banque mondiale. De ce fait, je suis familier des concepts, démarches et outils de suivi-évaluation.

J'ai une bonne pratique dans la planification opérationnelle, la budgétisation axée sur le résultat, l'élaboration de plan de travail et budget annuel, la préparation des documents techniques pour les missions de supervision, la mise en place et gestion de la base de données des du projet, la mise en place d'outils de collecte de données, l'analyse des et la production des rapports périodiques de suivi.

### QUALIFICATIONS ET COMPETENCES

- Planification opérationnelle
- Gestion de projet
- Expert en suivi-évaluation ;
- Spécialiste en Qualité Sécurité Environnement et Responsabilité sociétale des entreprises.

### POSTES OCCUPES

Depuis juillet 2022 à ce jour	<p><b>Spécialiste suivi-évaluation du projet Cadastre et Sécurisation Foncière</b> sur financement de la Banque Mondiale (IDA), Sénégal.</p> <p><b>Missions :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Préparer la planification des activités de l'antenne en rapport avec le Chef de l'antenne, le staff de l'antenne et les partenaires de mise en œuvre ;</li><li>- Contribuer à l'élaboration des plans de travail et budget annuels (PTBA) du Projet ;</li><li>- Faire le suivi des activités de l'antenne y compris de toutes les opérations foncières menées en partenariat avec les firmes recrutées à cet effet ;</li><li>- Superviser et contrôler la collecte des données pour le renseignement des indicateurs du Projet ;</li><li>- Veiller au contrôle qualité des opérations foncières ;</li><li>- Assurer le rapportage des activités de l'antenne pour faciliter la consolidation au niveau central ;</li><li>- Renseigner et mettre à jour régulièrement la base de données du Projet ;</li><li>- Participer au suivi des conventions de partenariat avec les parties prenantes du Projet ;</li><li>- Participer au processus de préparation des réunions du Comité du Pilotage, des missions de supervision, etc. ;</li><li>- Effectuer toute autre tâche confiée dans le cadre de la mise en œuvre du Projet.</li></ul>
De 2020 – 2022	<p><b>Responsable suivi-évaluation du programme de Gestion de la Santé Environnementale et de la Pollution en Afrique (EHPMP en anglais)</b> sur financement de la Banque Mondiale (IDA), Sénégal.</p> <p><b>Tâches réalisées :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Coordonner et appuyé l'élaboration du manuel de suivi-évaluation du projet ;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conduire le processus d'élaboration du plan de travail pluriannuel 2020-2025 du projet ;</li> <li>- Conduire et appuyer le processus d'élaboration des plans de travail et budgets annuels (PTBA) ;</li> <li>- Faire le suivi de la mise en œuvre activités ;</li> <li>- Contribuer à l'élaboration des Rapports de suivi financiers (RSF) ;</li> <li>- Produire les rapports périodiques (trimestriels, semestriels et annuels) du projet ;</li> <li>- Mettre en place et gérer le système de suivi-évaluation informatisé à base du logiciel RUCHE ;</li> <li>- Contribuer à la préparation des réunions du comité de pilotage, des missions de supervision ;</li> <li>- Préparer les documents de travail et les présentations pour les missions de supervision de la Banque mondiale ;</li> <li>- Faire le suivi de la mise en œuvre des recommandations formulées par le comité de pilotage et les missions de supervision et revu de la Banque mondiale.</li> </ul>
De 2019 – 2022	<p><b>Responsable suivi-évaluation du Projet d'investissement pour la résilience des zones côtières en Afrique de l'Ouest (WACA ResIP) financé par la Banque Mondiale (IDA) et le Fonds Nordique de Développement (FND), Sénégal.</b></p> <p><b><u>Tâches réalisées :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participer à l'élaboration du manuel de suivi-évaluation du projet ;</li> <li>- Préparer et piloter les ateliers de planification des activités ;</li> <li>- Préparer et mettre à jour du plan de travail pluriannuel 2019-2023 du projet ;</li> <li>- Contribuer à l'élaboration des plans de travail et budgets annuels (PTBA) ;</li> <li>- Faire le suivi des activités et des conventions signées avec les partenaires du projet (Université Gaston Bergé, Direction des Parcs Nationaux, Direction des Aires Marines Protégées Communautaires) ;</li> <li>- Coordonner la mise en place, l'opérationnalisation et l'animation du système de suivi-évaluation informatisé à base du logiciel (RUCHE) ;</li> <li>- Renseigner et mettre à jour les données dans le système informatisé de suivi-évaluation RUCHE ;</li> <li>- Mettre en place la base de données du projet : conception et informatisation des fiches de collecte et des tableaux de bord ;</li> <li>- Collecter et analyser les données du projet pour la mise à jour du cadre de mesure de résultats ;</li> <li>- Assurer le suivi technico-financier des PTBA ;</li> <li>- Préparer et coordonner l'évaluation à mi-parcours du projet : élaboration des TDR, évaluation des candidatures, production du rapport de progrès (2019-2021), revue des rapports du consultants ;</li> <li>- Contribuer à l'élaboration des Rapports de suivi financiers (RSF) ;</li> <li>- Produire les rapports trimestriels, semestriels et annuels en collaboration avec les autres spécialistes du projet ;</li> <li>- Elaborer et suivre la mise en œuvre des plans de formation en relation avec le niveau régional ;</li> <li>- Elaborer les canevas de travail et outils ;</li> <li>- Préparer les documents pour les réunions de coordination et les sessions des comités technique et de pilotage du projet ;</li> <li>- Préparer les documents de travail et de présentation pour les missions de supervision de la Banque mondiale ;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Faire le suivi des recommandations issues des missions de supervision et revu de la Banque mondiale ;</li> <li>- Participer aux activités du réseau régional des spécialistes en suivi-évaluation du WACA ResIP ;</li> <li>- Contribuer à la préparation des documents techniques pour les sessions du comité régional du projet.</li> </ul>
De 2017 à 2019	<p><b>Assistant à la Cheffe de Cellule Planification et suivi-évaluation et Coordonnatrice du Programme National Ozone</b>, <i>Direction de l'Environnement et des Établissements classés (DEEC), Ministère de l'Environnement et du Développement durable (MEDD), Sénégal.</i></p> <p><b>Tâches réalisées :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribuer à l'élaboration du Projet annuel de performance (PAP) ;</li> <li>- Elaborer des outils et des canevas de suivi de l'exécution des projets et programmes et des activités ;</li> <li>- Consolider les rapports d'activités trimestriel, semestriel et annuel, faire les comptes rendus de réunions ;</li> <li>- Préparer les documents pour les réunions de coordination et ateliers de revue annuelle du ministère ;</li> <li>- Préparer les documents et participer à la campagne budgétaire.</li> <li>- Elaborer les Plan de travail Annuel et suivre les activités ;</li> <li>- Elaborer les canevas de travail et outils ;</li> <li>- Appuyer la coordination dans la mise en œuvre du plan de renforcement de capacités des techniciens frigoristes et des agents de la Douane ;</li> <li>- Contribuer à la préparation de la Journée Mondiale de l'Ozone : préparation des TDR et des rapports ;</li> <li>- Gérer la plateforme d'autorisation des importations de gaz fréon en relation avec la Coordonnatrice : collecte, analyse des données et production de rapports ;</li> <li>- Participer aux activités régionales du groupe francophone sur l'Ozone.</li> </ul>

### EXPERIENCES SPECIFIQUES

**Nom de la mission :** Elaboration du Plan de Travail et du Budget de 2024 et du rapport semestriel du Projet de Renforcement Du Secteur Public – Phase 2

**Année :** 2024

**Lieu :** Guinée-Bissau

**Client :** Unité de Coordination du Projet de Renforcement du Secteur Public Phase 2 (PRSP 2)

**Financement :** Banque Mondiale

**Position :** Consultant Junior en planification et suivi-évaluation

**Nom de la mission :** Formation en management de projets (la gestion axée sur les résultats : le monitoring de projet)

**Année :** 2023

**Lieu :** Ziguinchor

**Client :** Unité de coordination du Projet De Réhabilitation De La Route Sénoba-Ziguinchor-Mpack Et de Désenclavement Des Régions Du Sud

**Financement :** Banque Africaine de Développement (BAD)

**Position :** Membre de l'équipe de formateurs

### FORMATIONS

2014-2016 **Master en Qualité – Sécurité – Environnement et Responsabilité Sociétale des Entreprises**, Institut Africain de Management (IAM) (Sénégal)

2010-2013 **Licence en Langues Étrangères Appliquées (LEA)**, Université Assane SECK de Ziguinchor (UASZ), Sénégal

### FORMATIONS COMPLEMENTAIRES

2024	Formation en ligne sur la mise en place et gestion de système informatise de suivi-évaluation à base du logiciel Ruche développé par COSIT-MALI
	Formation sur le système de gestion des contrats de la Banque mondiale
2022	Formation en ligne sur l'utilisation de l'outil de collecte de données Geo-Enabling for Monitoring and Supervision (GEMS)
	Certification en suivi-évaluation de projet avec maîtrise du logiciel STATA, délivrée par le Bureau Africain de Suivi-Evaluation (BASE)
2021	<b>Master 2 en Suivi-évaluation des projets et programmes (en cours)</b> , École Supérieure de Management de Projet (ESMP -Sénégal) Cette formation a porté essentiellement sur le suivi des indicateurs, des résultats et des objectifs ; le suivi participatif ; les techniques et outils de suivi-évaluation (analyse sectoriel, financier et budgétaire, mise en place d'un système de suivi-évaluation, pilotage du suivi-évaluation) ; la gestion axée sur les résultats (application et mesure d'accompagnement de la GAR) ; les logiciels (SPSS et MS Project) et l'anglais. <b>Mémoire en cours de finalisation</b>
	Formation sur l'utilisation du système information géographique pour le suivi-évaluation avec le Centre de suivi-écologique (CSE)
	Formation sur le Nouveau Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI), édité par la Banque mondiale en juillet 2016, modifié en novembre 2017, Août 2018 et novembre 2020
	Formation en MS Project 2016 et Suivi-Evaluation
2020	Formation sur l'utilisation du système informatisé de suivi-évaluation RUCHE et du système de collecte de données YAMBEE
	Formation en suivi-évaluation et gestion axée sur les résultats des projets et programmes de développement
2019	Titulaire du Permis de conduire Catégorie B
2018	Formation Excel avancé
2017	Formation sur le suivi-évaluation axée sur les résultats
2016	Obtention du Certificate of Achievement Test of English International Communication (TOEIC) (score 495/1000)
2014	Obtention du Test Français International (TFI) (Score 800/1000)
<b>INFORMATIQUE</b>	
SPSS, RUCHE, MS Project, KobotoolBox et Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)	
<b>LANGUES</b>	
<b>Français – Parfait</b>	Lu et écrit
<b>Anglais – Moyen</b>	Lu et écrit
<b>Espagnol – Passable</b>	Lu et écrit
<b>Diola – Très bien</b>	Parlé
<b>Wolof – Très bien</b>	Parlé

## REFERENCES

Monsieur Alain DIOUF, **Coordonnateur Technique du projet Cadastre et Sécurisation Foncière**  
Tel : (221) 77 428 15 56 ; Email : [alaindiouf2003@gmail.com](mailto:alaindiouf2003@gmail.com)

Madame Reine Marie Coly BADIANE, **Adjointe au Directeur de l'Environnement, de la Réglementation et du Contrôle et Coordinatrice du Programme National Ozone Sénégal**  
Tel : (221) 77 648 00 59 ; E-Mail : [badianermc@gmail.com](mailto:badianermc@gmail.com) ;

Colonel Cheikh Daouda DIALLO, **Coordonnateur National du Programme WACA Sénégal**  
Tel : (221) 77 636 15 73 ; E-Mail : [chddiallo@yahoo.fr](mailto:chddiallo@yahoo.fr) ;

Monsieur Moctar DIATTARA, **Socio-économiste, Expert en Suivi-évaluation et Directeur du Cabinet CAFE (Formations et Etudes)**  
Tel : (221) 77 489 66 17 / 774896617 ; E-mail : [moctardiattara@gmail.com](mailto:moctardiattara@gmail.com)

Monsieur Mansour Gaye, **Expert Sénior en Passation des marchés**  
Tel : (221) 77 638 27 24 ; Email : [mansourgaye.spm@gmail.com](mailto:mansourgaye.spm@gmail.com)